



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**  
Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.614.602/0001-00  
Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

---

## **EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 014/2025**

### **CONTRATANTE:**

**MUNICÍPIO DE BERIZAL/MG**

### **OBJETO:**

Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de expediente, destinados a atender de forma contínua as demandas das diversas Secretarias do Município de Berizal/MG, conforme especificações, quantidades estimadas e condições estabelecidas no Termo de Referência e demais anexos do edital.

### **DATA DA SESSÃO PÚBLICA:**

Dia 15/12/2025 às 9h00 (Horário de Brasília)

### **RECEBIMENTO DE PROPOSTAS:**

Até às 17h00min de 12/12/2025 (Horário de Brasília)

### **CRITÉRIO DE JULGAMENTO:**

**MENOR PERÇO POR ITEM**

### **MODO DE DISPUTA:**

**ABERTO**

### **PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS:**

**NÃO**

### **LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA:**

**PLATAFORMA DE LICITAÇÕES PORTAL LICITANET**

**<https://portal.licitanet.com.br/>**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**  
Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.614.602/0001-00  
Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

**MUNICÍPIO DE BERIZAL/MG**

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 014/2025**

**Processo Administrativo nº 126/2025**

Torna-se público que o **MUNICÍPIO DE BERIZAL**, Estado de Minas Gerais, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 01.614.602/0001-00, com sede à Rua Luiz Otávio Franco, nº 18, Centro, Berizal/MG, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto Municipal nº 015/2024 e demais legislações aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste edital.

Os trabalhos serão conduzidos por meio do pregoeiro do Município de Berizal-MG, o Sr. Wandayk Teixeira dos Santos, com o auxílio da Equipe de Apoio designados através das Portarias Municipais nº 023/2025, de 02 de janeiro de 2025 e nº 160/2025, de 02 de junho de 2025.

Toda e qualquer alteração que possivelmente ocorrer neste Edital, tais como errata, adendo, suspensão ou revogação, poderá ser consultada pelos pretensos licitantes no endereço eletrônico [www.comprasberizal.com.br](http://www.comprasberizal.com.br), bem como, no site da Prefeitura Municipal de Berizal, no link <https://portal.licitanet.com.br/>.

**I – DO OBJETO**

1.1. O objeto da presente licitação é o **Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de expediente, destinados a atender de forma contínua as demandas das diversas Secretarias do Município de Berizal/MG, conforme especificações, quantidades estimadas e condições estabelecidas no Termo de Referência e demais anexos do edital**, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

1.3. O critério de julgamento adotado será o menor preço do item, considerado o menor dispêndio para a Administração, nos termos do art. 34 da Lei nº 14.133/2021, e observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**  
Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.614.602/0001-00  
Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

---

## **II – DO CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

---

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no portal eletrônico <https://portal.licitanet.com.br/>.

2.1.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento do portal eletrônico <https://portal.licitanet.com.br/>, até à data prevista para recebimento das propostas.

2.1.2. Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados na participação do Pregão Eletrônico deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), obtidas através do sítio da Plataforma de Licitações da Licitanet (<https://portal.licitanet.com.br/>).

2.1.3. O credenciamento do licitante e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

2.2. A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal do credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços e documentos de habilitação, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observando data e horário limite estabelecido.

2.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.5. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.6. O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital.

2.7. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

### 2.8. Não poderão disputar esta licitação:

- 2.8.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- 2.8.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- 2.8.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- 2.8.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 2.8.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 2.8.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- 2.8.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- 2.8.8. agente público do órgão ou entidade licitante;
- 2.8.9. pessoas jurídicas reunidas em consórcio;
- 2.8.10. organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.9. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

2.10. O impedimento de que trata o item 2.8.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

2.11. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.8.2 e 2.8.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.12. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.13. O disposto nos itens 2.8.2 e 2.8.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.14. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

2.15. A vedação de que trata o item 2.8.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

### **III – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

3.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.2. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens 8.1.1 e 8.13.1 deste Edital.

3.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

- 3.3.1 está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

- 
- 3.3.2 não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- 3.3.3 não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- 3.3.4 cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 3.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 3.5. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 3.5.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;
- 3.5.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 3.6. A falsidade da declaração de que trata os itens 3.4 ou 3.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.
- 3.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 3.8. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 3.9. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

3.10. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

- 3.10.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
- 3.10.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 3.10.3. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e
- 3.10.4. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

3.11. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 3.10 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.12. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.13. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

---

### **IV – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

---

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

- 4.1.1. Valor unitário do item;
- 4.1.2. Marca;
- 4.1.3. Modelo;
- 4.1.4. Fabricante;
- 4.1.5. Quantidade Cotada.

4.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

- 4.2.1. O licitante NÃO poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

4.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.7.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

4.7.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

4.7.3. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no termo de referência.

4.8. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais ou União, quando for o caso, e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

4.9. Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, o licitante deverá indicar os sindicatos, acordos coletivos, convenções coletivas ou sentenças normativas que regem as categorias profissionais que executarão o serviço e as respectivas datas bases e vigências, com base na Classificação Brasileira de Ocupações – CBO.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

4.10. Em todo caso, deverá ser garantido o pagamento do salário normativo previsto no instrumento coletivo aplicável ou do salário-mínimo vigente, o que for maior.

### **V – DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

5.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

5.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

5.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

5.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

5.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 0,01 (um centavo).

5.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

5.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

5.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

5.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

5.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

5.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

5.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

5.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquelas possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.12.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

5.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

- 
- 5.13.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 5.13, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.
- 5.13.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 5.13.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 5.13.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 5.13.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 5.13.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 5.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 5.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 5.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 5.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 5.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 5.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 5.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

5.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.20.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.20.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.20.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

5.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

5.21.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

5.21.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

5.21.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

5.21.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

5.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

- 5.21.2.1. empresas estabelecidas o território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;
- 5.21.2.2. empresas brasileiras;
- 5.21.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- 5.21.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

5.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.22.1. Tratando-se de licitação em lote/grupo, a contratação posterior de item específico do lote/grupo exigirá prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade e serão observados os seguintes preços unitários máximos como critério de aceitabilidade:

- 5.22.1.1. Valor unitário estimado pela Administração para cada item que compõe o lote/grupo.
- 5.22.2. Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote ou qualquer outro motivo.
- 5.22.3. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
- 5.22.4. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 5.22.5. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
- 5.22.6. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
- 5.22.7. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

5.23. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

---

### VI – DA FASE DE JULGAMENTO

---

6.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.8 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

6.1.1. Sistema de Cadastro de Fornecedores adotado pelo Município;

6.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

6.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

6.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).

6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

6.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

6.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

6.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.4. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

6.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 2.7 e 3.5 deste edital.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

6.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

6.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

6.7.1. conter vícios insanáveis;

6.7.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

6.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

6.7.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

6.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

6.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

6.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

6.8.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

6.8.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

6.9. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

6.9.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;

6.9.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital;

6.9.3. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.

6.9.4. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

6.10. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

6.11. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

6.11.1. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

6.11.2. Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva cuja produtividade seja mensurável e indicada pela Administração, o licitante deverá indicar a produtividade adotada e a quantidade de pessoal que será alocado na execução contratual.

6.11.3. Caso a produtividade for diferente daquela utilizada pela Administração como referência, ou não estiver contida na faixa referencial de produtividade, mas admitida pelo ato convocatório, o licitante deverá apresentar a respectiva comprovação de exequibilidade;

6.11.4. Os licitantes poderão apresentar produtividades diferenciadas daquela estabelecida pela Administração como referência, desde que não alterem o objeto da contratação, não contrariem dispositivos legais vigentes e, caso não estejam contidas nas faixas referenciais de produtividade, comprovem a exequibilidade da proposta.

6.11.5. Para efeito do subitem anterior, admite-se a adequação técnica da metodologia empregada pela contratada, visando assegurar a execução do objeto, desde que mantidas as condições para a justa remuneração do serviço.

6.12. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Agente de Contratação examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

6.13. Se tratando de Lote, a desclassificação de um único item do lote implicará na desclassificação da proposta para todo o lote, ou seja, a proposta somente será aceita se atender aos requisitos para todos os itens que compõem o lote.

6.14. Havendo necessidade, o Agente de Contratação suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

6.15. O Agente de Contratação deverá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

6.16. Também nas hipóteses em que o Agente de Contratação não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

6.17. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes pelo “chat”.

6.18. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

6.18.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

6.19. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

6.20. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

6.21. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

6.22. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

6.23. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

6.24. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**  
Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.614.602/0001-00  
Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

---

---

## **VII – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

---

- 7.1. Para julgamento, será adotado o critério de MENOR PREÇO, observados o valor referencial aceitável, os prazos para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e qualidade e demais condições definidas neste Edital. No caso de discordância entre valores numéricos e por extenso, prevalecerão estes últimos e, entre preços unitários e totais, os primeiros.
- 7.2. Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a aquisição do bem.
- 7.3. Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

---

## **VIII – DA FASE DE HABILITAÇÃO**

---

- 8.1. Os documentos previstos no tópico 8 do Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão os exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 8.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.
- 8.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.
- 8.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.
- 8.4.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 10% (dez por cento), para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.
- 8.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por qualquer outro meio admitido no direito.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

8.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

8.7. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).

8.8. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

8.9. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

8.10. A habilitação será verificada por meio do Sistema Eletrônico adotado pelo Município, nos documentos por ele abrangidos.

8.10.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

8.11. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sistema Eletrônico adotado pelo Município e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

8.11.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

8.12. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.12.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no cadastro do fornecedor serão enviados por meio do sistema ou e-mail, em formato digital, no prazo de no mínimo, duas horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

8.12.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema,





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto.

8.13. A verificação dos documentos exigidos para a presente licitação somente será feita em relação ao licitante vencedor.

8.13.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.13.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

8.14. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64):

8.14.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

8.14.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.15. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.16. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 8.12.1.

8.17. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

8.18. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação ([art. 4º do Decreto nº 8.538/2015](#)).

8.19. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

8.20. A apresentação de atestado(s) de capacidade técnica emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado é condição indispensável para a habilitação da licitante, devendo o(s) documento(s) comprovar a execução de serviços ou fornecimentos compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, nos termos da legislação vigente.

8.21. A Administração reserva-se o direito de realizar diligências para verificar a autenticidade e a veracidade das informações constantes nos atestados apresentados, podendo, para tanto, contatar diretamente o emitente do documento, solicitar comprovação complementar, como notas fiscais correspondentes, contratos ou outros meios idôneos de prova, nos termos do [art. 64, §2º, da Lei nº 14.133/21](#).

8.22. Constatada a falsidade, adulteração ou incompatibilidade do atestado apresentado com a realidade dos fatos, a licitante ficará sujeita às sanções cabíveis, inclusive impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, declaração de inidoneidade, multa e demais penalidades previstas na legislação aplicável e neste instrumento convocatório, sem prejuízo das medidas cíveis e criminais pertinentes (Fundamentadas na Lei nº 14.133/2021 – Capítulo II do Título XI do Código Penal. Uso de documento falso – Art. 304 do Código Penal; Falsidade Ideológica – Art. 299 do Código Penal).

---

### **IX – DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA FINANCEIRA (PROPOSTA FINAL)**

---

9.1. A PROPOSTA FINAL do licitante declarado vencedor será atualizada automaticamente pelo sistema de pregão eletrônico.

9.2. Quando houver mais de um item por lote, o sistema fará a divisão dos valores entre os itens de forma proporcional. Excepcionalmente o Agente de Contratação poderá liberar a atualização de proposta manual diretamente na plataforma para que o fornecedor faça o preenchimento do(s) valor(es) do(s) item(s) do(s) lote(s) livremente caso entenda necessário.

---

### **X – DOS RECURSOS**

---

10.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no [art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

10.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

10.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

- 
- 10.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;
  - 10.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.
  - 10.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
  - 10.3.4. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

10.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

10.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

10.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

10.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico <https://portal.licitanet.com.br/>.

---

## XI – DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

---

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

- 11.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;
- 11.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

- 
- 11.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
  - 11.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
  - 11.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
  - 11.1.2.4. deixar de apresentar amostra;
  - 11.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
  - 11.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
    - 11.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
  - 11.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
  - 11.1.5. fraudar a licitação
  - 11.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
    - 11.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
    - 11.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;
    - 11.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
  - 11.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
  - 11.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
  - 11.2. Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
    - 11.2.1. advertência;
    - 11.2.2. multa;
    - 11.2.3. impedimento de licitar e contratar e
    - 11.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
  - 11.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
    - 11.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

11.3.2. as peculiaridades do caso concreto

11.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

11.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública

11.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

11.4.1. Para as infrações previstas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

11.4.2. Para as infrações previstas nos itens 11.1.4, 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7 e 11.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

11.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

11.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

11.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

11.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 11.1.4, 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7 e 11.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 11.1.1, 11.1.2 e 11.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021](#).

11.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 11.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do [art. 90, § 5º, da Lei Federal n. 14.133/21](#).

11.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

11.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

11.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

---

## **XII – DO ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO**

---

12.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

- I. determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
- II. revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
- III. proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
- IV. adjudicar o objeto e homologar a licitação.

12.2. Ao pronunciar a nulidade, a autoridade indicará expressamente os atos com vícios insanáveis, tornando sem efeito todos os subsequentes que deles dependam, e dará ensejo à apuração de responsabilidade de quem lhes tenha dado causa.

12.3. O motivo determinante para a revogação do processo licitatório deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado.

12.4. Nos casos de anulação e revogação, deverá ser assegurada a prévia manifestação dos interessados.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

12.5. O disposto neste artigo será aplicado, no que couber, à contratação direta e aos procedimentos auxiliares da licitação.

---

### XIII – DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

---

13.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado o instrumento contratual.

13.2. O adjudicatário terá o prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o instrumento contratual e enviar, preferencialmente, via e-mail, devendo ser assinado, preferencialmente, na forma digital, por meio de ASSINATURA DIGITAL, baseada em certificação digital prevista na Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileiras — ICP Brasil, criada pela Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2.001.

13.3. Após ser assinado digitalmente o licitante deverá enviar, preferencialmente, o instrumento contratual a esta Administração, por meio do e-mail [licitacaoberizal@gmail.com](mailto:licitacaoberizal@gmail.com) ou fisicamente, caso a assinatura seja manual.

13.4. O prazo para assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado durante o seu transcurso, pela parte, e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

13.5. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

13.6. Na assinatura do contrato, poderá ser exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato.

13.7. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o instrumento contratual, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato.

13.8. As contratações decorrentes da ata de registro de preços serão formalizadas, conforme prevê o [art. 95 da Lei federal nº 14.133/21](#), por:

- I. instrumento contratual;
- II. carta-contrato;
- III. nota de empenho de despesa;
- IV. autorização de compra;
- V. ordem de execução de serviço; ou





**PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**  
Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.614.602/0001-00  
Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

---

VI. outro instrumento equivalente.

13.9. Os contratos celebrados em decorrência do Registro de Preços estão sujeitos às regras previstas na Lei Federal nº 14.133/21.

---

**XIV – DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

---

14.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

14.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

14.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios: e-mail [licitacaoberizal@gmail.com](mailto:licitacaoberizal@gmail.com) e no portal eletrônico [www.comprasberizal.com.br](http://www.comprasberizal.com.br).

14.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

14.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

14.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

---

**XV – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

---

15.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

15.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

15.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

15.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

15.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

15.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

15.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

15.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

15.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

15.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico <https://licitanet.com.br/> e <https://berizal.mg.gov.br/licitacao.php>.

15.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- *Anexo I - Termo de Referência*
  - *Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar*
- *Anexo II – Planilha de Proposta de Preços;*
- *Anexo III – Minuta da Ata de Registro de Preços;*
- *Anexo IV – Declaração de Preenchimento dos Requisitos de Habilitação;*
- *Anexo V – Modelo de Procuração;*
- *Anexo VI – Modelo de Declaração de enquadramento no Regime de Tributação de ME/EPP;*
- *Anexo VII- Modelo de Declaração Inexistência de Fato Superveniente Impeditivo;*
- *Anexo VIII- Modelo de Declaração de que não Emprega Menor.*

Berizal, 26 de novembro de 2025

---

**Wandayk Teixeira dos Santos**  
Pregoeiro Municipal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**  
Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.614.602/0001-00  
Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA(TR)**

Setor	Requisitante	(Secretaria/Unidade/Depto):	Secretaria	Municipal	de
Administração					
Responsável pela Demanda: Bianca Rocha Marra					
E-mail:licitacaoberizal@gmail.com					

**1 – CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO**

1.1. **Registro de Preços** para futura e eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de expediente, destinados a atender de forma contínua as demandas das diversas Secretarias do Município de Berizal/MG, conforme especificações, quantidades estimadas e condições estabelecidas no Termo de Referência e demais anexos do edital.

Item	Especificação	Unid de Medida	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
1	AGENDA TELEFÔNICA CAPA DURA TAM. 148X210 MM 39 FLS	UN	100		
2	CADERNO 15 MATÉRIAS (ESPIRAL)UNIVERSITARIO 300 FLS TAM.27,5X20 CM (AXL)	UN	300		
3	CADERNO 10 MATÉRIAS (ESPIRAL) 200 FLS CAPA DURA 27,5X20 CM (AXL)	UN	400		
4	CADERNO C/ 48 FLS BROCHURA CAPA DURA 148X210 MM (PCT C/ 10 UNIDADES)	PC	300		
5,	CADERNO C/ 98 FLS C/ ARAME CAPA DURA 22X27,5 (LXA) 1 MATÉRIA (PCT C/ 10 UNIDADES)	PC	350		
6	CADERNO DE DESENHO (ARAME) 96 FLS CAPA DURA 14,70 X 21CM	UN	800		
7,	LIVRO DE ATA 100 FLS CAPA DURA PLASTIFICADO 210X305 MM (PCT C/ 10 UNID)	PC	100		
8,	LIVRO DE ATA 50 FLS CAPA DURA PLASTIFICADO 210X305 MM (PCT C/ 20 UNID	PC	150		
9,	LIVRO DE PONTO 200 FLS CAPA DURA PLASTIFICADO 210X305 MM (PCT C/ 05 UNID)	PC	90		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

10	LIVRO DE PROTOCOLO DE 100 FLS CAPA DURA 215X157 MM (PCT C/ 05 UNID)	PC	120		
11	KIT DIDATICO VOLTA AS AULA CONTENDO ENSINO FUNDAMENTAL: 5 CADERNOS DE 1 MATERIA ESPIRAL CAPA DURA COM 96FLS, 3 LAPIS DE ESCREVER, 2 BORRACHAS BRANCA No. 20, 1 TESOURA SEM PONTA DE 13CM, 1 COLA BRANCA DE 90GRS, 1 REGUA ACRILICA DE 30CM, 1 APONTADOR SIMPLES DE EXCENTE QUALIDADE, 1 PASTA TRANSPARENTE COM ABA ELASTICO DE 40MM, 1 CAIXA DE LAPIS DE COR COM 24CORES. O KIT ENVOLTO EM SACO PLASTICO	KIT	500		
12	KIT DIDATICO VOLTA AS AULA CONTENDO ENSINO INFANTIL: 3 CADERNOS BROCHURÃO DE 96 FLS CAPA DURA, 3 LAPIS DE ESCREVER, 2 BORRACHAS BRANCA No. 20, 1 TESOURA ESCOLAR DE 13CM SEM PONTA, 1 COLA BRANCA DE 90GRS, 1 APONTADOR SIMPLES, 1 PASTA TRANSPARENTE COM ABA ELASTICA DE 20MM, 1 CAIXA DE LAPIS DE COR COM 24 CORES, 1 CAIXA DE GIZ DE CERA COM 12 CORES, 1 CAIXA DE MASSINHA DE MODELAR COM 12 CORES DE 180GRS, 1 CAIXA DE TINTA GUACHE DE 15ML, COM 06 UNIDADES. O KIT ENVOLTO EM SACO PLÁSTICO	KIT	350		
13	ALMOFADA CARIMBO Nº 03	UN	80		
14	APONTADOR DE LÁPIS, ESCOLAR, SEM DEPÓSITO, EM METAL LÂMINA DE AÇO TEMPERADO, PRATEADO – DIMENSÕES: 275MM COMPRIMENTO X 168MM LARGURA X 115MM ALTURA (CX C/ 40 UNID)	CX	100		
15	CLIPS COMUM Nº 02, CXs 500 GRAMAS	PC	600		
16	CLIPS COMUM Nº 04, CXs 500 GRAMAS	PC	600		
17	CLIPS COMUM Nº 06, CXs 500 GRAMAS	PC	400		
18	CLIPS COMUM Nº 08, CXs 500 GRAMAS	PC	400		
19	GRAMPEADOR RESISTENTE DE MESA (10 FLS) 26/26	UN	350		
20	GRAMPEADOR RESISTENTE PARA 25 FLS	UN	1000		
21	GRAMPEADOR P/100 FOLHAS (MODELO 938)	UM	100		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

22	GRAMPEADOR DE TAPECEIRO PROFISSIONAL	UN	150		
23	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR 23/13 13MM CAIXA COM 5000 UNIDADES	CX	100		
24	GRAMPOS PARA GRAMPEADORS 23/10 10MM CAIXA COM 5000 UNIDADES	CX	100		
25	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR DE TAPECEIRO PROFISSIONAL COM 5.000 UNID.	CX	100		
26	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR, TAMANHO 26/6, CX C/ 5.000 UNIDADES	CX	600		
27	EXTRATOR DE GRAMPO GALVANIZADO, CX C/ 12 UNID	CX	40		
28	PERFURADOR DE PAPEL 02 FUROS P/ 35 FLS PRETO RESISTENTE	UN	200		
29	ESTILETE, CX C/ 12, GRANDE, LÂMINA 18 MM	CX	100		
30	PRENDEDOR DE PAPEL 15 MM, CORPO DE METAL, COM PINTURA EPÓXI E PRESILHA EM AÇO INOXIDÁVEL. CX C/60	CX	100		
31	PRENDEDOR DE PAPEL 19 MM, CORPO DE METAL, COM PINTURA EPÓXI E PRESILHA EM AÇO INOXIDÁVEL. CX C/40	CX	80		
32	PRENDEDOR DE PAPEL 25 MM, CORPO DE METAL, COM PINTURA EPÓXI E PRESILHA EM AÇO INOXIDÁVEL. CX C/48	CX	60		
33	COLCHETE GALVANIZADO Nº 10, CX C/ 72 UNID	CX	100		
34	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 45X45 CM	UN	250		
35	Caderno brochurão com 60 folhas 200X275 CM CAPA flexível	UN	1.500		
36	Caderno brochurão com 96 folhas 200X275 CM CAPA DURA	UN	1.500		
37	PASTA CLASSIFICADORA CARTÃO DUPLO 480 Gramas com grampo plástico estendido	UN	1.000		
38	CANETA ESFEROGRÁFICA, ESCRITA FINA, fabricação nacional 0.7 MM, CX C/ 50 UNID, CORES VARIADAS (AZUL , PRETA E VERMELHA).	CX	400		
39	CANETA CORRETIVA 8ML	UN	250		
40	LÁPIS DE COR DE madeira (fabricação nacional) BOA QUALIDADE, 175 MM DE COMPRIMENTO, CX GRANDE C/ 12 CORES	CX	700		
41	LÁPIS Nº 02 COM BORRACHA DE BOA QUALIDADE, CX C/ 72 UNID	CX	150		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

42	LAPISEIRA 0,7MM	UM	100		
43	MARCA TEXTO AMARELO, LARANJA E VERDE CX C/ 12 UNID	CX	80		
44	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, COR AZUL, VERMELHO E PRETO CX C/ 12 UNID	CX	100		
45	HIDROCOR DE BOA QUALIDADE, PONTA MÉDIA, ESTOJO COM 12 CORES, CX C/10 ESTOJOS	CX	80		
46	PINCEL ATÔMICO, PERMANENTE, CX C/ 12 UNID	CX	100		
47	GIZ DE CERA GROSSO DE BOA QUALIDADE, CX C/ 12 CORES, TAM. GRANDE, PESO LÍQUIDO NÃO INFERIOR A 95 G	CX	150		
48	BORRACHA ESCOLAR SEM CINTA PLÁSTICA, EM VINIL, COR VERDE, SUPER MACIA, MEDIDAS 60MM COMPRIMENTO X 20MM LARGURA X 10MM ESPESSURA (CX C/ 40 UNID)	CX	100		
49	BORRACHA PONTEIRA BRANCA, OVAL, USO LÁPIS E LAPISEIRA, NA COR BRANCA, PCT C/ 96 UNID	PCT	200		
50	CORRETIVO LÍQUIDO, BRANCO, ESCOLAR, 180 ML, CX C/ 12 UNID	CX	40		
51	GIZ PARA QUADRO NEGRO, BRANCO, CX C/ 64 UNID, PESO LÍQUIDO NÃO INFERIOR A 260 G	CX	100		
52	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO	UNI	300		
53	CANETA RETRO PROJETORA CAIXA C/12 UNIDADES	CX	20		
54	ENVELOPE 176X250 - BRANCO CX C/ 250 UNID	CX	100		
55	ENVELOPE 114X229CM, BRANCO CX C/ 1000 UNID	CX	40		
56	ENVELOPE TAM. 260MM X 360MM COR PARDO, CX C/250 UNID	CX	100		
57	ENVELOPE TAM. OFÍCIO, 240X340-BRANCO, CX C/ 250 UNID	CX	150		
58	PASTA ABA ELASTICO 20MM(POLIP) (PCT C/ 10 UNID)	PCT	200		
59	PASTA ABA ELASTICO OFICIO PLASTICO (POLIP) (PCT C/ 10 UNID)	PCT	200		
60	PASTA ABA ELASTICO 40MM (POLIONDA) (PCT C/ 10 UNID)	PCT	200		





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

61	PASTA ABA C/ ELÁSTICO OFÍCIO EM PAPELÃO- (PCT C/ 10 UNID)	PCT	100		
62	PASTA A-Z TAMANHO OFICIO LOMBO LARGO(CX C/ 20)	CX	50		
63	PASTA CATÁLOGO COM 50 PLASTICO	UN	1000		
64	PASTA SUSPensa EM POLIPROPILENO - CORES CX C/ 50 UNID	CX	100		
65	PASTA SUSPensa MARMORIZADA (330G) COMPLETA, COM GRAMPO EM METAL 36X24CM (CX C/ 50 UNID)	CX	100		
66	CAIXA PLÁSTICA ARQUIVO MORTO	UN	600		
67	PASTA PLASTICA EM L	UNI	1000		
68	CALCULADORA DE MESA 12 DÍGITOS SOLAR / BATERIA, COM TAM. MINIMO DE 18 cm X 15 cm	UN	300		
69	CALCULADORA ELÉTRICA COM BOBINA 12	UN	10		
70	PERFURADOR DE PAPEL 02 FUIROS P/ 60 FLS PRETO CX COM 1 RESIDENTE	UN	120		
71	CD-R (80MI/700MB)X4 (PC C/ 100 UNID)	PC	4		
72	DVD-R 4,7 GB 8X (PC C/ 100 UNID)	PC	4		
73	PERFURADOR GRANDE RESISTENTE 63/31 30 FOLHAS	UN	50		
74	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 45X45MM PC C/ 06 UNID	PC	150		
75	FITA CREPE BRANCA 19X50 (PCT C/ 06 UNID)	PC	200		
76	FITA DUPLA FACE 12MMX30M (PCT C/ 08)	PC	120		
77	CAIXA Arquivo material papelão Kraft ondulados dimensões aproximadas 360 x 250 x 135mm cor parda com espaço para anotações pct. Com 25 unidades	PCT	100		
78	CAIXA Arquivo morto, tamanho aproximado (LXAXC): 35 x 13,5 x 25cm composição: polipropileno	UN	1000		
79,	PASTA CATALOGO COM 100 PLASTICOS	UN	250		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

80	GUILHOTINA MANUAL PARA PAPEL 310X320MM GUILHOTINA MANUAL PARA PAPEL TAMPO EM AÇO PINTADO ELETROSTATICAMENTE SERIGRAFIA COM ESCALA MILIMÉTRICA RÉGUA SEGURANÇA PRENSADORA DE FOLHA LÂMINA EM AÇO SAE 1045 TAMPO COM BASE DE BORRACHA CAPACIDADE DE CORTE ATÉ 10 FLS- TAMPO 310X320MM.	UN	15		
81	FITA ADESIVA DUREX 12X10CM, TRANSPARENTE PEQUENO C/ 10 UNID	PC	100		
82	FITA ADESIVA DUREX 12X10, COLORIDO C/ 10 UNID	PC	200		
83	FITA ADESIVA DUREX 12X50 C/ 10 UNID 50MTS	PC	200		
84	COLA BRANCA ESCOLAR 90G (PACOTE C/ 12 UNID)	PC	120		
85	COLA BASTÃO 20G (CX C/ 12UNID)	CX	60		
86	COLA BRANCA DE 500G	UN	400		
87	COLA DE ISOPOR 90 GR (CX C/ 12 UNID)	CX	100		
88	COLA GLITTER COLORIDA – 23GR CX C/ 06 UNID	CX	100		
89	COLA DIMENSIONAL	UN	200		
90	REFIL DE COLA DE SILICONE (FINA P/ PISTOLA)	UN	2000		
91	REFIL DE COLA DE SILICONE (GROSSA P/ PISTOLA)	UN	2000		
92	PISTOLA GRANDE (COLA QUENTE)	UN	100		
93	PISTOLA PEQUENA (COLA QUENTE)	UN	100		
94	TESOURA AÇO INOX (USO GERAL) GRANDE 21cm	UN	100		
95	TESOURA ESCOLAR (SEM PONTA) CABO EM PROLIPROPILENO EM CORES DE 13CM.	UN	1600		
96	RÉGUA ESCOLAR TRANSPARENTE 30CM	UN	200		
97	ALICATE ARTESANAL – TAMANHO MPEDIO	UN	100		
98	MASSA DE MODELAR DE BOA QUALIDADE, CX C/ 12 CORES SORTIDAS, PESO LÍQUIDO NÃO INFERIOR A 180 G	UN	2.000		
99	GLITTER (CORES DIVERSAS), PCT DE 500GRS	PC	100		
100	PAPEL CAMURÇA (PCT C/ 25 UM) CORES DIVERSAS	PC	100		
101	PAPEL CARBONO AZUL CX 100 FLS	CX	100		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

102	CARBONO PARA TECIDO (FLS) (CORES: AZUL OU VERDE)	UN	400		
103	PAPEL CONTACT PLASTICO TRANSPARENTE	MT	1000		
104	PAPEL CREPON (PC C/ 10 UN)	PC	1000		
105	PAPEL DUPLEX COLOR SET(PC C/ 20 UN)	PC	160		
106	PAPEL LAMINADO (PC C/ 20 UN)	PC	100		
107	PAPEL LINHO (CX C/ 50 UN)	CX	60		
108	EVA LISO CORES (C/ 10 UN.) 40X60CM	PC	1000		
109	PAPEL BRANCO C/ 200 MTS	RL	100		
110	PAPEL KRAFT C/ 200 MTS	RL	100		
111	PAPEL MADEIRA (PC C/ 50 UN)	PC	100		
112	E.V.A COLORIDO ESTAMPADO (PC COM 5) 40X60CM	PC	1000		
113	E.VA. COM GLITER 40X60CM – PC COM 05 UNID	PC	1000		
114	PRANCHETA COMUM OFICIO EM MDF	UN	100		
115	TINTA PARA CARIMBO 42 ML AZUL / PRETO	UN	100		
116	MOLHA DEDO ANTI- BACTERIANO DE 12GR (PASTA)	UN	300		
117	CARTOLINA COMUM (PC C/ 100 UN) CORES DIVERSAS	PC	100		
118	CARTOLINA DUPLA FACE (PC C/ 20)	PC	200		
119	TNT 1,40 LARGURA 40 GRAMAS rolo 50 mts CORES VARIADAS	RL	300		
120	JUTA P9 COLORIDA JUTA P9 COLORIDA (0,5X1,00) - CORES VARIADAS	MT	1000		
121	PAPEL OFÍCIO A4 75 gramas 200X275 MG SELO CERFLOR/FSC CX C/10 PCT C/500 FOLHAS	CX	1000		
122	PAPEL OFÍCIO A4 (COLORIDO CX C/ 25 PC) com 100 folhas	CX	80		
123	PAPEL DE FOTO BRILHANTE NA COR BRANCA COM ALTA RESOLUÇÃO, PARA IMPRESSÃO A JATO DE TINTA. É RECOMENDADO O USO DE TINTA CORANTE PARA SECAGEM INSTANTÂNEA, COMPATIVEL COM IMPRESSORAS HP, EPSON, CANON E LEXMARK. A BASE DE TINTA LIQUIDA, GRAMATURA.: 135/M2-TAMANHO A4. QUANTIDADE.: 50 FOLHAS	PCT	500		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

124	ALFINETE DE CABEÇA COLORIDA – CX COM 50 UNID.	CX	100		
125	LINHA DE ENCERADO COM 100 METROS	RL	200		
126	BALÕES DECORATIVOS Nº 07 PC 50 UM (DIVERSAS CORES)	PC	1.300		
127	PLACA DE ISOPOR 20 MM	UN	300		
128	PLACA DE ISOPOR DE 10 MM	UN	400		
129	PLACA DE ISOPOR DE 30 MM	UN	200		
130	PLACA DE ISOPOR DE 25 MM	UN	200		
131	ELASTICO DE BORRACHA PC COM 500 GRAMAS	PC	300		
132	FITA METRICA (COSTUREIRA)	UN	100		
133	FITA EM CETIM CORES VARIADAS NUMERO 1 COM 50MTS.	RL	100		
134	FITA DECORATIVA 50 metros	UN	200		
135	FITA METRICA DE 1,50 MT DOBRAVEL	UN.	80		
136	CANETA NANQUIM, PONTA INOX DE 0,3MM	UN	20		
137	KIT AQUARELA VARIAS CORES 12 CORES	UM	500		
138	LINHA PARA ARTESANATO	RL	150		
	CROCHE COM 1000 MTS. CORES VARIADAS				
139	LINHA MEADAS CORES VARIADAS PCTE C/12	PC	100		
140	PINCEL LINEAR N. 08	UN	200		
141	PINCEL LINEAR N. 00	UM	200		
142	PINCEL COM CERDAS DURAS N.0	UN	200		
143	PINCEL COM CERDAS DURAS N. 10	UN	200		
144	PINCEL COM CERDAS DURAS N. 06	UN	200		
145	PINCEL COM CERDAS DURAS N. 08	UN	200		
146	PINCEL COM CERDAS DURAS N. 12	UN	200		
147	POTES DE VIDRO G	UN	80		
148	POTES DE VIDRO M	UN	80		
149	POTES DE VIDO P	UN	80		
150	RABO DE RATO RL DE 100 METROS – CORES	RL	60		
151	SIANINHA COLORIDA 9MM C/10 METROS	PEÇA	100		
152	TINTA GUACHE 250 ML- CORES VARIADAS	UNI	550		
153	TINTA ACRÍLICA 20 ML PARA TELA CORES VARIADAS	UN	150		
154	VENTOSA DE 30MM. COM 10 UNIDADES	PCT	80		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

155	KIT BASICO EM NEOPREME CONTENDO UMA LANCHEIRA E UMA NECESSAIRE	UN.	100		
156	KIT DE GULOSEIMAS PARA AS CRIANÇAS DA REDE MUNICIPAL, CONTENDO BALA DE COCO COM ENFEITE, BALA MASTIGAVEL, PIRULITO MASTIGAVEL, BOMBOM, BEBIDA LACTEA, BOLINHO, LANCHINHO, PIRULITO DO CHAVES,DOCE DE BANANA, LINGUA DE SOGRA, BALÃO, GOMETS, BIS, PIPOCA DOCE, SALGADINHO, CREME DE AVELA/MORANGO 10G, TURBO HELICE COM BALINHAS COLORIDAS.	KIT	1000		
157	KIT DO PROFESSOR CONTENDO: 01 BOLSA NECESSAIRE.: 01 APAGADOR, 2 PINCEL PARA QUADRO BRANCO, 2 CANETA AZUL 0,7, 2 CANETA VERMELHA 0,7, 2 BORRACHA No.20, 2 LAPIS , 2 POST ITCOM 04 CORES, 1 GRAMPEADOR PEQUENO, 1 CX GRAMPOS PARA GRAMPEADOR 26/6 COM 100 UNID., 1 BOLSA NECESSAIRE.	Kit	150		
158	BOLA DE ISOPOR G 100MM	UN	200		
159	BOLA DE ISOPOR M 75 MM	UN	200		
160	BOLA DE ISOPOR P 30 MM	UN	200		
161	PAPEL CARTAO 40x60 cm CORES VARIADAS	UN	500		
162	FITILHO PARA PRESENTE PC COM 10 ROLOS (50 METROS)	PCT	100		
163	FITA PARA PRESENTE FINA 100 METROS	RL	50		
164	FITA PARA PRESENTE MEDIA 100 METROS	RL	50		
165	FITA PARA PRESENTE LARGA 50 METROS	RL	50		
166	BARBANTE CRÚ ROLO C/100 METROS	UN	250		
167	AGULHA DE CROCHE TAMANHOS VARIADOS	UN	100		
168	AGULHA DE TRICÔ PAR	PAR	100		
169	SACO PLÁSTICO, GROSSO,TAMANHO A4, PERFURADO ENVELOPE PLASTICO OFICIO TAMANHO 240MM X 325MM PCT COM 100 UNID	PCTE	100		
170	FITA DE MEDIÇÃO 100 M	UN	10		
171	FITA DE MEDIÇÃO 50 M	UN	10		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

172	TATAME 100MM TATAME EM E.V.A EM PLACAS DE 100X100cm COM FUNÇÃO ANTIDERRAPANTE E TÉRMICA É IMPERMEÁVEL 100 ATÓXICO E FÁCIL DE LIMPAR	UN.	200		
173	TAÇA DE GIN DE 580 ML CORES, PERSONALIZADAS COM FRASES, NO INTERIOR DA TAÇA DEVERA CONTER PALHA MADEIRA FAZENDO UM NINHO, NO NINHO DEVERÁ CONTER 6 BOMBONS IGUAIS OU SUPERIOR AO BOMBOM SONHO DE VALSA, A TAÇA. DEVERÁ SER ENVOLVIDA COM UM SACO PLÁSTICO CELOFONE COM LAÇO PRONTO.	UN.	1000		
174	BARBANTE CORES VARIADAS Nº08 547 METROS	RL	500		
175	FIO DE MALHA EXTRA PREMIUM NAS CORES AZUL, VERMELHO, AMARELO E VERDE, (ROLO). 25MM COM 150MTS.	RL	200		
176	CORDÃO TRANÇADO 100% ALGODÃO 6MM, COM 100 METROS. CORES DIVERSAS	RL	300		
177	FITA DE CETIM CORES DIVERSAS, TAMANHO 03 CM COM 10 METROS	RL.	300		
178	BUQUÊ DE FLORES PLASTICO PEQUENAS, CORES VARIADAS, COM 12 FLORES.	PCT	50		
179	COLA ADESIVA INSTANTANEA DE 20GRS. CX COM 12 UNIDADES.	CX	60		
180	QUADRO PARA TINTURA EM TELA 30X40 CM	UN.	300		
181	BAMBOLE DE PLÁSTICO CORES VARIADAS	UN.	400		
182	PASTA DE ALUNO	UN.	400		
183	CLAREADOR PARA TINTA DE TECIDO 37 ML	PÇ	50		
184	FITA DE CETIM 2 CM, PEÇA COM 10 METROS	PÇ	80		
185	FITA DE CETIM 5 CM, PEÇA COM 10 METROS	PÇ	100		
186	FELTRO LISO CORES VARIADAS, PEÇAS COM 10 METROS	PÇ	60		
187	CORDA PARA VIOLÃO CAIXA C/ 12 KIT	JG	100		
188	TECIDO PARA PINTURA METRO	MT	60		
189	TIRA BORDADA 95MM BRANCA COM 10 METROS	PÇ	06		





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

190	TIRA BORDADA BORDADO INGLÊS BICOLOR COM 10 METROS	PÇ	06		
191	TINTA ACRIPUFF 20ML CORES VARIADAS CX C/6	CX	10		
192	PINCEL LÍNGUA DE GATO Nº 12,16	UN.	48		
193	PINCEL CHATO Nº 08,10,12	UN.	24		
194	PINCEL CHANFRADO Nº 14	UN.	24		
195	BASTÃO PARA CORTINA 4M MARROM	UN.	10		
196	BASTÃO PARA CORTINA 2M MARROM	UN.	10		
197	CORTADORES EVA PAPEL (FLOR 6 PÉTALAS 50MM, CORAÇÃO 2,5CM)	UN.	12		
198	IMÃ EM ROLO (LARGURA: 1 CM ESPESSURA: 2 MM)	RL	05		
199	FITA FLORAL ADESIVA VERDE MUSGO	UN.	20		
200	BASTÃO DE COLA QUENTE FINO 7,0MM PACOTE COM 1 KG	PCT	100		
201	SECADOR 1800W	UN.	05		
202	PRANCHA FINA NANO TITANIUM BIVOLT CABO GITATÓRIO	UN.	05		
203	ESCOVA LARGA DE CERDAS MISTAS	UN.	05		
204	ESCOVA FINA DE CERDAS MISTAS	UN.	05		
205	PIRANHA PLÁSTICA	UN.	60		
206	PENTE FINO COM CABO FINO	UN.	15		
207	TOUCAS TÉRMICAS (ALUMÍNIO)	UN.	100		
208	TOALHA DE ROSTO, COM FIO PENTEADO PARA BORDADO ( COM TIRAS BORDADAS 100% ALGODÃO)	UN.	200		
209	TESOURAS PROFISSIONAIS PARA CABELEIREIRO (ACEITA ALTO CLAVE) 6"	UN.	20		
210	GRAMPOS PARA CABELO, TAMANHO PEQUENO COM 100 UNID.	CX	10		
211	GRAMPOS PARA CABELO, TAMANHO GRANDE-COM 100 UNID.	CX	10		
212	XUXINHAS CORES VARIADAS PCT COM 200G	PCT	200		
213	PENTE GROSSO	UN.	15		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

214	Dispenser para Álcool em Gel Automático O dispenser para álcool em gel automático é portátil sem fio, ele utiliza para o funcionamento 4 pilhas AA facilitando o uso em qualquer ambiente.Com dispensador automático infravermelho Características: Alimentação: 4 pilhas AA.Capacidade: 230ml.Fluxo: Possui 4 diferentes níveis de regulação.Material: corpo em aço inox, demais partes plásticas. Método de acionamento.: Dois sensores infravermelho de movimento. Dimensões (cm): 6 (L) x 10,9 (P) x 18,7 (A) Peso líquido.: 0,37kg. Dimensões. Embalagem (cm).: 8(L) x 8,7 (P) x 27 (A).	UNIDA DE	40		
215	Dispenser Automático De Álcool Em Gel Infravermelho 350 MI - Capacidade em volume: 350 mL Material: Plástico Tipos de sabonetes adequados: Gel Altura x Comprimento x Largura: 19 cm x 10 cm x 7.8 cm	UN.	40		
216	Termômetro infravermelho, FIXADO NA PAREDE. Tela: display lcd digital Tempo de resposta: 0. 5S Precisão de teste: 0.2 graus Método de carregamento: dispositivos de carregamento Usb ou carregadores portáteis Faixa de medição de infravermelho: 0 50 C Alarme automático: luz vermelha piscando + som didi. Medição automática: distância de medição 5-10 cm	UN.	10		
217	Dispensador automático acionado por sensor de presença para sabonete líquido e álcool em gel. Capacidade 700 ml Dimensões do produto A: 16,5 cm L:11 cm C: 9,5 cm Matéria Prima Plástico ABS Peso Líquido 0,440 kg Distância de detecção do sensor até 12cm. Alimentação 04 pilhas alcalinas AA. Dimensões da embalagem A: 17,5cm L.: 11,5cm C: 10cm.	UN.	40		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

218	Porta papel toalha Modelo Urban Compacto Altura x Largura x Profundidade 14.7 cm x 24.3 cm x 12 cm Outras características Capacidade de toalhas: 500 Material: Plástico Tipo de papel: Interfolhado Com trava de segurança: Sim - Confeccionada em plástico ABS. (100% reciclável)	UNI	40		
219	Pasta canaleta A4 ofício cristal 220x307 pct com 10 unidades	PCT	100		
220	Espiral encadernação 07mm pct com 100 unidades	PCT	200		
221	Espiral encadernação 09 mm pct com 100 unidades	PCT	200		
222	Espiral encadernação 12 mm pct com 100 unidades	PCT	200		
223	Espiral encadernação 14mm pct com 100 unidades	PCT	200		
224	Espiral encadernação 17mm pct com 100 unidades	PCT	200		
225	Espiral encadernação 20mm pct com 80 unidades	PCT	200		
226	Espiral encadernação 23mm pct com 60 unidades	PCT	200		
227	Espiral encadernação 29mm pct com 36 unidades	PCT	100		
228	Espiral encadernação 33mm pct com 27 unidades	PCT	200		
229	Espiral encadernação 40mm pct com 18 unidades	PCT	200		
230	Espiral encadernação 45mm pct com 15 unidades	PCT	20		
231	Espiral encadernação 50mm pct com 12 unidades	PCT	20		
232	Contra capa para encadernação A4 preto 100 unidades	PCT	300		
233	Capa para encadernação A4 transparente lisa 100 unidades	PCT	300		
234	Lápis marca texto cx com 6 unidades fluorescente modelo lápis	CX	20		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

235	BANDEIROLA PLÁSTICA, TAMANHO 40X30CM, COSTURADA EM FITILHO LARGO PLÁSTICO, CORES VARIADAS.	KG	350		
236	Balão nº. 6.5, pacote com 50 unidades. Cores variadas (de acordo com a necessidade).	PCT	200		
237	Balão nº. 9.0, pacote com 50 unidades. Cores variadas (de acordo com a necessidade)	PCT	350		
238	SACO DE PIPOCA, STRONG, Nº 02 14X9 CM C/500 UNIDADES	PCT	800		
239	SACO DE PAPEL KRAFT 1KG COM 500 UN MEDIDAS: 31CM COMPRIMENTO X6CM ALTURA X27CM LARGURA	PCT	600		
240	ENVELOPE DE PAPEL NA COR PARDA – TAMANHO 176X250CM. CX COM 250 UNIDADES.	CX	100		
241	ENVELOPE DE PAPEL NA COR PARDA – TAMANHO 240X240CM. CX COM 250 UNIDADES.	CX	100		
242	TESOURA PROFISSIONAL EM AÇO INOX PARA PICOTAR	UN	50		

1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo.

1.3. Os bens do objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da assinatura da Ata de Registro de Preço, na forma do artigo 84 da lei 14.133/2021.

### 2 – FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO.

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

### 3 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

### 4 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Os Requisitos da contratação encontram-se pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**  
Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.614.602/0001-00  
Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

## **5 – MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

### **Condições de Entrega**

- 5.1. Os produtos serão solicitados **mediante demanda** com a apresentação da OF – Ordem de Fornecimento; e deverão ser entregues na data e horário informando na Ordem de Fornecimento.
- 5.2. Os itens serão solicitados de forma parcelada, conforme a necessidade do município, com um prazo de entrega de 05 (cinco) dias.
- 5.3. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 01 (um) dia de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
- 5.4. Os itens deverão ser entregues no endereço descrito na Ordem de Fornecimento

## **6 – GESTÃO DO CONTRATO**

- 6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
- 6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).
- 6.7. O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

6.7.1. O fiscal do contrato anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º);

6.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

6.7.3. O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.7.5. O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

6.8. O fiscal do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.9.1. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.9.2. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.9.3. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.9.4. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.10. O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

6.11. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

### 7- CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

#### Recebimento do Objeto

7.1. Os itens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. **Prazo de entrega:** 05 (cinco) dias após o recebimento da ordem de fornecimento expedida pela Secretaria Requisitante.

7.3. O licitante vencedor da presente licitação fica obrigado a emitir, logo após cada abastecimento, Cupons Fiscais com as informações quanto aos números da placa e do hidrômetro do veículo, identidade e assinatura do motorista (art.12, §3º do Anexo V do RICMS – Decreto 43.080/02).

7.4. A licitante vencedora, sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da PREFEITURA, encarregada de acompanhar o fornecimento dos itens prestando esclarecimentos solicitados, atendendo as reclamações formuladas, inclusive todas as entregas e anexar a Nota Fiscal, qual deverá ser acompanhado por um encarregado da Pasta.

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

- 7.6. No caso de controvérsia sobre a execução dos itens, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- 7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do item ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Secretaria solicitante, durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
- 7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### 7.9. Liquidação

- 7.10. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de cinco dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.
- 7.11. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado, expressa os elementos necessários e essenciais do documento.
- 7.12. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;
- 7.13. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line aos sítios eletrônicos oficiais.
- 7.14. Constatando-se a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.
- 7.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

- 7.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.
- 7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto aos órgãos competentes.

### **Prazo de pagamento**

- 7.18. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.
- 7.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

### **Forma de pagamento**

- 7.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
- 7.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
- 7.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
- 7.23. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 7.24. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## **8 – FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

### **8.1. Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICO com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

### **8.2. Exigências de habilitação**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

---

Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

### 8.3. Habilitação jurídica

Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### 8.4. Habilitação fiscal, social e trabalhista

Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Alvará de localização e funcionamento.

### 8.5. Qualificação Econômico-Financeira

Certidão Negativa de falência ou Concordata, expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica, considerando sua validade por 90 (noventa) dias após a data de sua expedição/emissão.

### 8.6. Qualificação Técnica

Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

Todos os documentos acima referidos deverão estar com prazo de validade em vigor na data de abertura dos envelopes contendo a habilitação dos interessados. Caso o documento não especifique o prazo de validade, considerar-se-á válido pelo prazo de **90 (noventa) dias** após a data de sua expedição/emissão.

Poderão ser realizadas diligências no certame a fim de que seja verificado a veracidade das certidões e atestados apresentados (contato com emitente do mesmo ou até solicitação de nota fiscal do referido objeto).

Em caso de apresentação de atestado que não atenda as exigências do certame, o caso será encaminhado ao setor jurídico do município para aplicação das sanções cabíveis, com fundamento na Lei nº 14.133/2021 – Capítulo II do título XI do Código Penal; Uso de documento falso (Art.304 do Código Penal) ou Falsidade Ideológica (Art. 299 do Código Penal).



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**  
Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.614.602/0001-00  
Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

## **9 - ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

9.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ xxxxxxxx (xxxxxxxxxx) conforme custos unitários apostos na estimativa da despesa.

## **10 - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

10.1 Considerando que o procedimento de licitação será para o registro de preços, não é necessário indicar a dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento.

## **11 - DAS OBRIGAÇÕES ENTRE AS PARTES**

### **11.1 – DO LICITANTE:**

11.1.1. Efetuar a entrega dos itens, objeto desta licitação no prazo estipulado, de acordo com as especificações constantes do Termo de Referência e demais condições estabelecidas no Edital, e comunicar imediatamente o representante legal do Contratante, na hipótese de ocorrências de qualquer fato impeditivo de seu cumprimento.

11.1.2. Manter, durante a vigência da licitação, em conformidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer esta contratação, bem como reapresentar os documentos com prazo de validade expirado.

11.1.3. Executar a entrega dos itens licitados, arcando com eventuais prejuízos causados ao MUNICÍPIO DE BERIZAL, provocados por ineficiência ou irregularidades dos produtos.

11.1.4. Acatar e respeitar as normas administrativas do MUNICÍPIO DE BERIZAL no decurso do desenvolvimento do objeto ora licitado.

11.1.5. Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais, taxas comerciais, tributos e contribuições que incidam direta ou indiretamente sobre o fornecimento do item.

11.1.6. Reparar, corrigir, total ou parcialmente, às suas expensas qualquer irregularidade que venha a ser encontrada no fornecimento dos produtos.

11.1.7. Realizar a entrega de todos os itens solicitados na Nota de Ordem de Fornecimento ou documentos equivalente, conforme cronograma, conforme nos termos da necessidade da Secretaria solicitante.

11.1.8. Demais obrigações serão estabelecidas no instrumento contratual.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**  
Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.614.602/0001-00  
Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

---

**11.2 - DO MUNICÍPIO:**

11.2.1. Notificar o FORNECEDOR sobre qualquer irregularidade encontrada na execução do objeto desta ATA, fixando-lhe quando não pactuado, prazo para corrigi-las.

11.2.2. Disponibilizar ao FORNECEDOR todas as informações necessárias à fiel execução do objeto licitado.

11.2.3. Efetuar o pagamento nas condições pactuadas, que estará condicionado ao fornecimento total das quantidades solicitadas em cada entrega.

11.2.4. Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue em desacordo com as obrigações assumidas pelo FORNECEDOR, indicando as razões da recusa.

BERIZAL/MG, 26 de outubro de 2025.

---

**Bianca Rocha Marra**  
**Secretária Municipal de Administração**



## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO**

### **INTRODUÇÃO**

O Estudo Técnico Preliminar – ETP é o documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e dá base ao anteprojeto, ao termo de referência ou ao projeto básico a serem elaborados caso se conclua pela viabilidade da contratação. Ele serve de base ao Termo de Referência a ser elaborado, caso se conclua pela viabilidade da contratação.

O ETP tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento de demanda registrada no Documento de Formalização da Demanda – DFD, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar a tomada de decisão e o prosseguimento do respectivo processo de contratação.

**Referência: Inciso XX, art. 6º, Lei Federal n. 14.133/21.**

### **1. ÁREA REQUISITANTE**

<b>Secretaria/Setor/Departamento</b>	<b>Responsável</b>
Secretaria Municipal de Administração	Bianca Rocha Marra

### **2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

O Município de Berizal/MG, por meio de suas diversas Secretarias, necessita garantir o fornecimento contínuo e adequado de materiais de expediente indispensáveis ao pleno funcionamento das atividades administrativas, operacionais e de atendimento ao público. Considerando a diversidade de demandas, a variação de consumo entre os setores e a necessidade de garantir economicidade, padronização e agilidade nos suprimentos, faz-se necessária a adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) para a contratação de empresa especializada no fornecimento dos referidos materiais.

A contratação, de natureza futura e eventual, visa assegurar que todos os órgãos da Administração Municipal tenham acesso, sempre que necessário, a itens de expediente que atendam aos padrões de qualidade exigidos, possibilitando a execução eficaz das rotinas internas e o suporte administrativo às políticas públicas implementadas pelo município. O fornecimento deverá obedecer rigorosamente às especificações técnicas, quantidades estimadas e condições operacionais estabelecidas no Termo de Referência e demais anexos que compõem o edital.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**  
Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.614.602/0001-00  
Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

O uso do Registro de Preços se justifica pela necessidade de:

- Atender demandas variáveis ao longo do exercício, sem obrigatoriedade de aquisição imediata ou integral das quantidades previstas;
- Racionalizar a gestão de compras públicas, permitindo que diversos setores requisitem os itens conforme sua necessidade real;
- Assegurar maior economicidade, mediante seleção da proposta mais vantajosa e manutenção dos preços pactuados durante a vigência da ata;
- Garantir celeridade nos atendimentos internos, evitando a instauração de múltiplos processos licitatórios ao longo do período;
- Permitir flexibilidade administrativa, especialmente diante de oscilações de consumo ou surgimento de demandas extraordinárias.

Dessa forma, a presente contratação pretende assegurar que as Secretarias Municipais disponham de materiais de expediente adequados, em quantidade suficiente e com qualidade compatível com as necessidades administrativas, propiciando a continuidade dos serviços públicos e o bom desempenho das atividades governamentais.

### **3. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

O objeto da presente contratação não está vinculado ao PCA (Plano de Contratação Anual) do Município, visto que este ainda não foi elaborado.

### **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Tendo em vista que a natureza do objeto não exige maior especialidade do fornecedor, entende-se que os requisitos da contratação podem ser os mínimos possíveis estabelecidos na forma de seleção do fornecedor (habilitação).

### **5. ESTIMATIVA DA DEMANDA - QUANTIDADE DE BENS E SERVIÇOS**

Os quantitativos estimados para a esta contratação foram baseados no planejamento das Secretarias Municipais, sob a gerência da Secretaria Municipal de Administração, considerando a demanda existente, as informações presentes nos relatórios de movimentação dos produtos e de controle de utilização da Ata de Registro de Preços/Contratos, observando um período de 12 (doze) meses.

Item	Especificação	Unid de Medida	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
1	AGENDA TELEFÔNICA CAPA DURA TAM.	UN	100		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

	148X210 MM 39 FLS				
2	CADERNO 15 MATÉRIAS (ESPIRAL)UNIVERSITARIO 300 FLS TAM.27,5X20 CM (AXL)	UN	300		
3	CADERNO 10 MATÉRIAS (ESPIRAL) 200 FLS CAPA DURA 27,5X20 CM (AXL)	UN	400		
4	CADERNO C/ 48 FLS BROCHURA CAPA DURA 148X210 MM (PCT C/ 10 UNIDADES)	PC	300		
5,	CADERNO C/ 98 FLS C/ ARAME CAPA DURA 22X27,5 (LXA) 1 MATÉRIA (PCT C/ 10 UNIDADES)	PC	350		
6	CADERNO DE DESENHO (ARAME) 96 FLS CAPA DURA 14,70 X 21CM	UN	800		
7,	LIVRO DE ATA 100 FLS CAPA DURA PLASTIFICADO 210X305 MM (PCT C/ 10 UNID)	PC	100		
8,	LIVRO DE ATA 50 FLS CAPA DURA PLASTIFICADO 210X305 MM (PCT C/ 20 UNID	PC	150		
9,	LIVRO DE PONTO 200 FLS CAPA DURA PLASTIFICADO 210X305 MM (PCT C/ 05 UNID)	PC	90		
10	LIVRO DE PROTOCOLO DE 100 FLS CAPA DURA 215X157 MM (PCT C/ 05 UNID)	PC	120		
11	KIT DIDATICO VOLTA AS AULA CONTENDO ENSINO FUNDAMENTAL: 5 CADERNOS DE 1 MATERIA ESPIRAL CAPA DURA COM 96FLS, 3 LAPIS DE ESCREVER, 2 BORRACHAS BRANCA No. 20, 1 TESOURA SEM PONTA DE 13CM, 1 COLA BRANCA DE 90GRS, 1 REGUA ACRILICA DE 30CM, 1 APONTADOR SIMPLES DE EXCENTE QUALIDADE, 1 PASTA TRANSPARENTE COM ABA ELASTICO DE 40MM, 1 CAIXA DE LAPIS DE COR COM 24CORES. O KIT ENVOLTO EM SACO PLASTICO	KIT	500		
12	KIT DIDATICO VOLTA AS AULA CONTENDO ENSINO INFANTIL: 3 CADERNOS BROCHURÃO DE 96 FLS CAPA DURA, 3 LAPIS DE ESCREVER, 2 BORRACHAS BRANCA No. 20, 1 TESOURA ESCOLAR DE 13CM SEM PONTA, 1 COLA BRANCA DE	KIT	350		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

	90GRS, 1 APONTADOR SIMPLES, 1 PASTA TRANSPARENTE COM ABA ELASTICA DE 20MM, 1 CAIXA DE LAPIS DE COR COM 24 CORES, 1 CAIXA DE GIZ DE CERA COM 12 CORES, 1 CAIXA DE MASSINHA DE MODELAR COM 12 CORES DE 180GRS, 1 CAIXA DE TINTA GUACHE DE 15ML, COM 06 UNIDADES. O KIT ENVOLTO EM SACO PLÁSTICO				
13	ALMOFADA CARIMBO Nº 03	UN	80		
14	APONTADOR DE LÁPIS, ESCOLAR, SEM DEPÓSITO, EM METAL LÂMINA DE AÇO TEMPERADO, PRATEADO – DIMENSÕES: 275MM COMPRIMENTO X 168MM LARGURA X 115MM ALTURA (CX C/ 40 UNID)	CX	100		
15	CLIPS COMUM Nº 02, CXs 500 GRAMAS	PC	600		
16	CLIPS COMUM Nº 04, CXs 500 GRAMAS	PC	600		
17	CLIPS COMUM Nº 06, CXs 500 GRAMAS	PC	400		
18	CLIPS COMUM Nº 08, CXs 500 GRAMAS	PC	400		
19	GRAMPEADOR RESISTENTE DE MESA (10 FLS) 26/26	UN	350		
20	GRAMPEADOR RESISTENTE PARA 25 FLS	UN	1000		
21	GRAMPEADOR P/100 FOLHAS (MODELO 938)	UM	100		
22	GRAMPEADOR DE TAPECEIRO PROFISSIONAL	UN	150		
23	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR 23/13 13MM CAIXA COM 5000 UNIDADES	CX	100		
24	GRAMPOS PARA GRAMPEADORS 23/10 10MM CAIXA COM 5000 UNIDADES	CX	100		
25	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR DE TAPECEIRO PROFISSIONAL COM 5.000 UNID.	CX	100		
26	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR, TAMANHO 26/6, CX C/ 5.000 UNIDADES	CX	600		
27	EXTRATOR DE GRAMPO GALVANIZADO, CX C/ 12 UNID	CX	40		
28	PERFURADOR DE PAPEL 02 FUROS P/ 35 FLS PRETO RESISTENTE	UN	200		
29	ESTILETE, CX C/ 12, GRANDE, LÂMINA 18 MM	CX	100		
30	PRENDEDOR DE PAPEL 15 MM, CORPO DE METAL, COM PINTURA EPÓXI E PRESILHA EM AÇO INOXIDÁVEL. CX C/60	CX	100		
31	PRENDEDOR DE PAPEL 19 MM, CORPO DE METAL, COM PINTURA EPÓXI E PRESILHA EM AÇO INOXIDÁVEL. CX C/40	CX	80		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

32	PRENDEDOR DE PAPEL 25 MM, CORPO DE METAL, COM PINTURA EPÓXI E PRESILHA EM AÇO INOXIDÁVEL. CX C/48	CX	60		
33	COLCHETE GALVANIZADO Nº 10, CX C/ 72 UNID	CX	100		
34	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 45X45 CM	UN	250		
35	Caderno brochurão com 60 folhas 200X275 CM CAPA flexível	UN	1.500		
36	Caderno brochurão com 96 folhas 200X275 CM CAPA DURA	UN	1.500		
37	PASTA CLASSIFICADORA CARTÃO DUPLO 480 Gramas com grampo plástico estendido	UN	1.000		
38	CANETA ESFEROGRÁFICA, ESCRITA FINA, fabricação nacional 0.7 MM, CX C/ 50 UNID, CORES VARIADAS (AZUL , PRETA E VERMELHA).	CX	400		
39	CANETA CORRETIVA 8ML	UN	250		
40	LÁPIS DE COR DE madeira (fabricação nacional) BOA QUALIDADE, 175 MM DE COMPRIMENTO, CX GRANDE C/ 12 CORES	CX	700		
41	LÁPIS Nº 02 COM BORRACHA DE BOA QUALIDADE, CX C/ 72 UNID	CX	150		
42	LAPISEIRA 0,7MM	UM	100		
43	MARCA TEXTO AMARELO, LARANJA E VERDE CX C/ 12 UNID	CX	80		
44	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, COR AZUL, VERMELHO E PRETO CX C/ 12 UNID	CX	100		
45	HIDROCOR DE BOA QUALIDADE, PONTA MÉDIA, ESTOJO COM 12 CORES, CX C/10 ESTOJOS	CX	80		
46	PINCEL ATÔMICO, PERMANENTE, CX C/ 12 UNID	CX	100		
47	GIZ DE CERA GROSSO DE BOA QUALIDADE, CX C/ 12 CORES, TAM. GRANDE, PESO LÍQUIDO NÃO INFERIOR A 95 G	CX	150		
48	BORRACHA ESCOLAR SEM CINTA PLÁSTICA, EM VINIL, COR VERDE, SUPER MACIA, MEDIDAS 60MM COMPRIMENTO X 20MM LARGURA X 10MM ESPESSURA (CX C/ 40 UNID)	CX	100		
49	BORRACHA PONTEIRA BRANCA, OVAL, USO LÁPIS E LAPISEIRA, NA COR BRANCA, PCT C/ 96 UNID	PCT	200		





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

50	CORRETIVO LÍQUIDO, BRANCO, ESCOLAR, 180 ML, CX C/ 12 UNID	CX	40		
51	GIZ PARA QUADRO NEGRO, BRANCO, CX C/ 64 UNID, PESO LÍQUIDO NÃO INFERIOR A 260 G	CX	100		
52	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO	UNI	300		
53	CANETA RETRO PROJETORA CAIXA C/12 UNIDADES	CX	20		
54	ENVELOPE 176X250 - BRANCO CX C/ 250 UNID	CX	100		
55	ENVELOPE 114X229CM, BRANCO CX C/ 1000 UNID	CX	40		
56	ENVELOPE TAM. 260MM X 360MM COR PARDO, CX C/250 UNID	CX	100		
57	ENVELOPE TAM. OFÍCIO, 240X340-BRANCO, CX C/ 250 UNID	CX	150		
58	PASTA ABA ELASTICO 20MM(POLIP) (PCT C/ 10 UNID)	PCT	200		
59	PASTA ABA ELASTICO OFICIO PLASTICO (POLIP) (PCT C/ 10 UNID)	PCT	200		
60	PASTA ABA ELASTICO 40MM (POLIONDA) (PCT C/ 10 UNID)	PCT	200		
61	PASTA ABA C/ ELÁSTICO OFÍCIO EM PAPELÃO- (PCT C/ 10 UNID)	PCT	100		
62	PASTA A-Z TAMANHO OFICIO LOMBO LARGO(CX C/ 20)	CX	50		
63	PASTA CATÁLOGO COM 50 PLASTICO	UN	1000		
64	PASTA SUSPENSÃO EM POLIPROPILENO - CORES CX C/ 50 UNID	CX	100		
65	PASTA SUSPENSÃO MARMORIZADA (330G) COMPLETA, COM GRAMPO EM METAL 36X24CM (CX C/ 50 UNID)	CX	100		
66	CAIXA PLÁSTICA ARQUIVO MORTO	UN	600		
67	PASTA PLÁSTICA EM L	UNI	1000		
68	CALCULADORA DE MESA 12 DÍGITOS SOLAR / BATERIA, COM TAM. MINIMO DE 18 cm X 15 cm	UN	300		
69	CALCULADORA ELÉTRICA COM BOBINA 12	UN	10		
70	PERFURADOR DE PAPEL 02 FUROS P/ 60 FLS PRETO CX COM 1 RESIDENTE	UN	120		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

71	CD-R (80MI/700MB)X4 (PC C/ 100 UNID)	PC	4		
72	DVD-R 4,7 GB 8X (PC C/ 100 UNID)	PC	4		
73	PERFURADOR GRANDE RESISTENTE 63/31 30 FOLHAS	UN	50		
74	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 45X45MM PC C/ 06 UNID	PC	150		
75	FITA CREPE BRANCA 19X50 (PCT C/ 06 UNID)	PC	200		
76	FITA DUPLA FACE 12MMX30M (PCT C/ 08)	PC	120		
77	CAIXA Arquivo material papelão Kraft ondulados dimensões aproximadas 360 x 250 x 135mm cor parda com espaço para anotações pct. Com 25 unidades	PCT	100		
78	CAIXA Arquivo morto, tamanho aproximado (LXAXC): 35 x 13,5 x 25cm composição: polipropileno	UN	1000		
79,	PASTA CATALOGO COM 100 PLASTICOS	UN	250		
80	GUILHOTINA MANUAL PARA PAPEL 310X320MM GUILHOTINA MANUAL PARA PAPEL TAMPO EM AÇO PINTADO ELETROSTATICAMENTE SERIGRAFIA COM ESCALA MILIMÉTRICA RÉGUA SEGURANÇA PRENSADORA DE FOLHA LÂMINA EM AÇO SAE 1045 TAMPO COM BASE DE BORRACHA CAPACIDADE DE CORTE ATÉ 10 FLS- TAMPO 310X320MM.	UN	15		
81	FITA ADESIVA DUREX 12X10CM, TRANSPARENTE PEQUENO C/ 10 UNID	PC	100		
82	FITA ADESIVA DUREX 12X10, COLORIDO C/ 10 UNID	PC	200		
83	FITA ADESIVA DUREX 12X50 C/ 10 UNID 50MTS	PC	200		
84	COLA BRANCA ESCOLAR 90G (PACOTE C/ 12 UNID)	PC	120		
85	COLA BASTÃO 20G (CX C/ 12UNID)	CX	60		
86	COLA BRANCA DE 500G	UN	400		
87	COLA DE ISOPOR 90 GR (CX C/ 12 UNID)	CX	100		
88	COLA GLITTER COLORIDA – 23GR CX C/ 06 UNID	CX	100		
89	COLA DIMENSIONAL	UN	200		
90	REFIL DE COLA DE SILICONE (FINA P/ PISTOLA)	UN	2000		
91	REFIL DE COLA DE SILICONE (GROSSA P/ PISTOLA)	UN	2000		
92	PISTOLA GRANDE (COLA QUENTE)	UN	100		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

93	PISTOLA PEQUENA (COLA QUENTE)	UN	100		
94	TESOURA AÇO INOX (USO GERAL) GRANDE 21cm	UN	100		
95	TESOURA ESCOLAR (SEM PONTA) CABO EM PROLIPROPILENO EM CORES DE 13CM.	UN	1600		
96	RÉGUA ESCOLAR TRANSPARENTE 30CM	UN	200		
97	ALICATE ARTESANAL – TAMANHO MPEDIO	UN	100		
98	MASSA DE MODELAR DE BOA QUALIDADE, CX C/ 12 CORES SORTIDAS, PESO LÍQUIDO NÃO INFERIOR A 180 G	UN	2.000		
99	GLITTER (CORES DIVERSAS), PCT DE 500GRS	PC	100		
100	PAPEL CAMURÇA (PCT C/ 25 UM) CORES DIVERSAS	PC	100		
101	PAPEL CARBONO AZUL CX 100 FLS	CX	100		
102	CARBONO PARA TECIDO (FLS) (CORES: AZUL OU VERDE)	UN	400		
103	PAPEL CONTACT PLASTICO TRANSPARENTE	MT	1000		
104	PAPEL CREPON (PC C/ 10 UN)	PC	1000		
105	PAPEL DUPLEX COLOR SET(PC C/ 20 UN)	PC	160		
106	PAPEL LAMINADO (PC C/ 20 UN)	PC	100		
107	PAPEL LINHO (CX C/ 50 UN)	CX	60		
108	EVA LISO CORES (C/ 10 UN.) 40X60CM	PC	1000		
109	PAPEL BRANCO C/ 200 MTS	RL	100		
110	PAPEL KRAFT C/ 200 MTS	RL	100		
111	PAPEL MADEIRA (PC C/ 50 UN)	PC	100		
112	E.V.A COLORIDO ESTAMPADO (PC COM 5) 40X60CM	PC	1000		
113	E.VA. COM GLITER 40X60CM – PC COM 05 UNID	PC	1000		
114	PRANCHETA COMUM OFICIO EM MDF	UN	100		
115	TINTA PARA CARIMBO 42 ML AZUL / PRETO	UN	100		
116	MOLHA DEDO ANTI- BACTERIANO DE 12GR (PASTA)	UN	300		
117	CARTOLINA COMUM (PC C/ 100 UN) CORES DIVERSAS	PC	100		
118	CARTOLINA DUPLA FACE (PC C/ 20)	PC	200		
119	TNT 1,40 LARGURA 40 GRAMAS rolo 50 mts CORES VARIADAS	RL	300		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

120	JUTA P9 COLORIDA JUTA P9 COLORIDA (0,5X1,00) - CORES VARIADAS	MT	1000		
121	PAPEL OFÍCIO A4 75 gramas 200X275 MG SELO CERFLOR/FSC CX C/10 PCT C/500 FOLHAS	CX	1000		
122	PAPEL OFÍCIO A4 (COLORIDO CX C/ 25 PC) com 100 folhas	CX	80		
123	PAPEL DE FOTO BRILHANTE NA COR BRANCA COM ALTA RESOLUÇÃO, PARA IMPRESSÃO A JATO DE TINTA. É RECOMENDADO O USO DE TINTA CORANTE PARA SECAGEM INSTANTÂNEA, COMPATIVEL COM IMPRESSORAS HP, EPSON, CANON E LEXMARK. A BASE DE TINTA LIQUIDA, GRAMATURA.: 135/M2-TAMANHO A4. QUANTIDADE.: 50 FOLHAS	PCT	500		
124	ALFINETE DE CABEÇA COLORIDA – CX COM 50 UNID.	CX	100		
125	LINHA DE ENCERADO COM 100 METROS	RL	200		
126	BALÕES DECORATIVOS Nº 07 PC 50 UM (DIVERSAS CORES)	PC	1.300		
127	PLACA DE ISOPOR 20 MM	UN	300		
128	PLACA DE ISOPOR DE 10 MM	UN	400		
129	PLACA DE ISOPOR DE 30 MM	UN	200		
130	PLACA DE ISOPOR DE 25 MM	UN	200		
131	ELASTICO DE BORRACHA PC COM 500 GRAMAS	PC	300		
132	FITA METRICA (COSTUREIRA)	UN	100		
133	FITA EM CETIM CORES VARIADAS NUMERO 1 COM 50MTS.	RL	100		
134	FITA DECORATIVA 50 metros	UN	200		
135	FITA METRICA DE 1,50 MT DOBRAVEL	UN.	80		
136	CANETA NANQUIM, PONTA INOX DE 0,3MM	UN	20		
137	KIT AQUARELA VARIAS CORES 12 CORES	UM	500		
138	LINHA PARA ARTESANATO	RL	150		
	CROCHE COM 1000 MTS. CORES VARIADAS				
139	LINHA MEADAS CORES VARIADAS PCTE C/12	PC	100		
140	PINCEL LINEAR N. 08	UN	200		
141	PINCEL LINEAR N. 00	UM	200		
142	PINCEL COM CERDAS DURAS N.0	UN	200		
143	PINCEL COM CERDAS DURAS N. 10	UN	200		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

144	PINCEL COM CERDAS DURAS N. 06	UN	200		
145	PINCEL COM CERDAS DURAS N. 08	UN	200		
146	PINCEL COM CERDAS DURAS N. 12	UN	200		
147	POTES DE VIDRO G	UN	80		
148	POTES DE VIDRO M	UN	80		
149	POTES DE VIDO P	UN	80		
150	RABO DE RATO RL DE 100 METROS – CORES	RL	60		
151	SIANINHA COLORIDA 9MM C/10 METROS	PEÇA	100		
152	TINTA GUACHE 250 ML- CORES VARIADAS	UNI	550		
153	TINTA ACRÍLICA 20 ML PARA TELA CORES VARIADAS	UN	150		
154	VENTOSA DE 30MM. COM 10 UNIDADES	PCT	80		
155	KIT BASICO EM NEOPREME CONTENDO UMA LANCHEIRA E UMA NECESSAIRE	UN.	100		
156	KIT DE GULOSEIMAS PARA AS CRIANÇAS DA REDE MUNICIPAL, CONTENDO BALA DE COCO COM ENFEITE, BALA MASTIGAVEL, PIRULITO MASTIGAVEL, BOMBOM, BEBIDA LACTEA, BOLINHO, LANCHINHO, PIRULITO DO CHAVES,DOCE DE BANANA, LINGUA DE SOGRA, BALÃO, GOMETS, BIS, PIPOCA DOCE, SALGADINHO, CREME DE AVELA/MORANGO 10G, TURBO HELICE COM BALINHAS COLORIDAS.	KIT	1000		
157	KIT DO PROFESSOR CONTENDO: 01 BOLSA NECESSAIRE.: 01 APAGADOR, 2 PINCEL PARA QUADRO BRANCO, 2 CANETA AZUL 0,7, 2 CANETA VERMELHA 0,7, 2 BORRACHA No.20, 2 LAPIS , 2 POST ITCOM 04 CORES, 1 GRAMPEADOR PEQUENO, 1 CX GRAMPOS PARA GRAMPEADOR 26/6 COM 100 UNID., 1 BOLSA NECESSAIRE.	Kit	150		
158	BOLA DE ISOPOR G 100MM	UN	200		
159	BOLA DE ISOPOR M 75 MM	UN	200		
160	BOLA DE ISOPOR P 30 MM	UN	200		
161	PAPEL CARTAO 40x60 cm CORES VARIADAS	UN	500		
162	FITILHO PARA PRESENTE PC COM 10 ROLOS (50 METROS)	PCT	100		
163	FITA PARA PRESENTE FINA 100 METROS	RL	50		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

164	FITA PARA PRESENTE MEDIA 100 METROS	RL	50		
165	FITA PARA PRESENTE LARGA 50 METROS	RL	50		
166	BARBANTE CRÚ ROLO C/100 METROS	UN	250		
167	AGULHA DE CROCHE TAMANHOS VARIADOS	UN	100		
168	AGULHA DE TRICÔ PAR	PAR	100		
169	SACO PLÁSTICO, GROSSO, TAMANHO A4, PERFURADO ENVELOPE PLASTICO OFICIO TAMANHO 240MM X 325MM PCT COM 100 UNID	PCTE	100		
170	FITA DE MEDIÇÃO 100 M	UN	10		
171	FITA DE MEDIÇÃO 50 M	UN	10		
172	TATAME 100MM TATAME EM E.V.A EM PLACAS DE 100X100cm COM FUNÇÃO ANTIDERRAPANTE E TÉRMICA É IMPERMEÁVEL 100 ATÓXICO E FÁCIL DE LIMPAR	UN.	200		
173	TAÇA DE GIN DE 580 ML CORES, PERSONALIZADAS COM FRASES, NO INTERIOR DA TAÇA DEVERÁ CONTER PALHA MADEIRA FAZENDO UM NINHO, NO NINHO DEVERÁ CONTER 6 BOMBONS IGUAIS OU SUPERIOR AO BOMBOM SONHO DE VALSA, A TAÇA. DEVERÁ SER ENVOLVIDA COM UM SACO PLÁSTICO CELOFONE COM LAÇO PRONTO.	UN.	1000		
174	BARBANTE CORES VARIADAS Nº08 547 METROS	RL	500		
175	FIO DE MALHA EXTRA PREMIUM NAS CORES AZUL, VERMELHO, AMARELO E VERDE, (ROLO). 25MM COM 150MTS.	RL	200		
176	CORDÃO TRANÇADO 100% ALGODÃO 6MM, COM 100 METROS. CORES DIVERSAS	RL	300		
177	FITA DE CETIM CORES DIVERSAS, TAMANHO 03 CM COM 10 METROS	RL.	300		
178	BUQUÊ DE FLORES PLASTICO PEQUENAS, CORES VARIADAS, COM 12 FLORES.	PCT	50		
179	COLA ADESIVA INSTANTANEA DE 20GRS. CX COM 12 UNIDADES.	CX	60		
180	QUADRO PARA TINTURA EM TELA 30X40 CM	UN.	300		
181	BAMBOLE DE PLÁSTICO CORES VARIADAS	UN.	400		





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

182	PASTA DE ALUNO	UN.	400		
183	CLAREADOR PARA TINTA DE TECIDO 37 ML	PÇ	50		
184	FITA DE CETIM 2 CM, PEÇA COM 10 METROS	PÇ	80		
185	FITA DE CETIM 5 CM, PEÇA COM 10 METROS	PÇ	100		
186	FELTRO LISO CORES VARIADAS, PEÇAS COM 10 METROS	PÇ	60		
187	CORDA PARA VIOLÃO CAIXA C/ 12 KIT	JG	100		
188	TECIDO PARA PINTURA METRO	MT	60		
189	TIRA BORDADA 95MM BRANCA COM 10 METROS	PÇ	06		
190	TIRA BORDADA BORDADO INGLÊS BICOLOR COM 10 METROS	PÇ	06		
191	TINTA ACRIPUFF 20ML CORES VARIADAS CX C/6	CX	10		
192	PINCEL LÍNGUA DE GATO Nº 12,16	UN.	48		
193	PINCEL CHATO Nº 08,10,12	UN.	24		
194	PINCEL CHANFRADO Nº 14	UN,	24		
195	BASTÃO PARA CORTINA 4M MARROM	UN.	10		
196	BASTÃO PARA CORTINA 2M MARROM	UN.	10		
197	CORTADORES EVA PAPEL (FLOR 6 PÉTALAS 50MM, CORAÇÃO 2,5CM)	UN.	12		
198	IMÃ EM ROLO (LARGURA: 1 CM ESPESSURA: 2 MM)	RL	05		
199	FITA FLORAL ADESIVA VERDE MUSGO	UN.	20		
200	BASTÃO DE COLA QUENTE FINO 7,0MM PACOTE COM 1 KG	PCT	100		
201	SECADOR 1800W	UN.	05		
202	PRANCHA FINA NANO TITANIUM BIVOLT CABO GITATÓRIO	UN.	05		
203	ESCOVA LARGA DE CERDAS MISTAS	UN.	05		
204	ESCOVA FINA DE CERDAS MISTAS	UN.	05		
205	PIRANHA PLÁSTICA	UN.	60		
206	PENTE FINO COM CABO FINO	UN.	15		
207	TOUCAS TÉRMICAS (ALUMÍNIO)	UN.	100		
208	TOALHA DE ROSTO, COM FIO PENTEADO PARA BORDADO ( COM TIRAS BORDADAS 100% ALGODÃO)	UN.	200		
209	TESOURAS PROFISSIONAIS PARA CABELEIREIRO (ACEITA ALTO CLAVE) 6"	UN.	20		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

210	GRAMPOS PARA CABELO, TAMANHO PEQUENO COM 100 UNID.	CX	10		
211	GRAMPOS PARA CABELO, TAMANHO GRANDE-COM 100 UNID.	CX	10		
212	XUXINHAS CORES VARIADAS PCT COM 200G	PCT	200		
213	PENTE GROSSO	UN.	15		
214	Dispenser para Álcool em Gel Automático O dispenser para álcool em gel automático é portátil sem fio, ele utiliza para o funcionamento 4 pilhas AA facilitando o uso em qualquer ambiente.Com dispensador automático infravermelho Características: Alimentação: 4 pilhas AA.Capacidade: 230ml.Fluxo: Possui 4 diferentes níveis de regulação.Material: corpo em aço inox, demais partes plásticas. Método de acionamento.: Dois sensores infravermelho de movimento. Dimensões (cm): 6 (L) x 10,9 (P) x 18,7 (A) Peso líquido.: 0,37kg. Dimensões. Embalagem (cm).: 8(L) x 8,7 (P) x 27 (A).	UNIDA DE	40		
215	Dispenser Automático De Álcool Em Gel Infravermelho 350 ML - Capacidade em volume: 350 mL Material: Plástico Tipos de sabonetes adequados: Gel Altura x Comprimento x Largura: 19 cm x 10 cm x 7.8 cm	UN.	40		
216	Termômetro infravermelho, FIXADO NA PAREDE. Tela: display lcd digital Tempo de resposta: 0. 5S Precisão de teste: 0.2 graus Método de carregamento: dispositivos de carregamento Usb ou carregadores portáteis Faixa de medição de infravermelho: 0 50 C Alarme automático: luz vermelha piscando + som didi. Medição automática: distância de medição 5-10 cm	UN.	10		
217	Dispensador automático acionado por sensor de presença para sabonete líquido e álcool em gel. Capacidade 700 ml Dimensões do produto A: 16,5 cm L:11 cm C: 9,5 cm Matéria Prima Plástico ABS Peso Líquido 0,440 kg Distância de detecção do sensor até 12cm. Alimentação 04 pilhas alcalinas AA. Dimensões da embalagem A: 17,5cm L.: 11,5cm C: 10cm.	UN.	40		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

218	Porta papel toalha Modelo Urban Compacto Altura x Largura x Profundidade 14.7 cm x 24.3 cm x 12 cm Outras características Capacidade de toalhas: 500 Material: Plástico Tipo de papel: Interfolhado Com trava de segurança: Sim - Confeccionada em plástico ABS. (100% reciclável)	UNI	40		
219	Pasta canaleta A4 ofício cristal 220x307 pct com 10 unidades	PCT	100		
220	Espiral encadernação 07mm pct com 100 unidades	PCT	200		
221	Espiral encadernação 09 mm pct com 100 unidades	PCT	200		
222	Espiral encadernação 12 mm pct com 100 unidades	PCT	200		
223	Espiral encadernação 14mm pct com 100 unidades	PCT	200		
224	Espiral encadernação 17mm pct com 100 unidades	PCT	200		
225	Espiral encadernação 20mm pct com 80 unidades	PCT	200		
226	Espiral encadernação 23mm pct com 60 unidades	PCT	200		
227	Espiral encadernação 29mm pct com 36 unidades	PCT	100		
228	Espiral encadernação 33mm pct com 27 unidades	PCT	20 0		
229	Espiral encadernação 40mm pct com 18 unidades	PCT	20 0		
230	Espiral encadernação 45mm pct com 15 unidades	PCT	20		
231	Espiral encadernação 50mm pct com 12 unidades	PCT	20		
232	Contra capa para encadernação A4 preto 100 unidades	PCT	30 0		
233	Capa para encadernação A4 transparente lisa 100 unidades	PCT	30 0		
234	Lápis marca texto cx com 6 unidades fluorescente modelo lápis	CX	20		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

235	BANDEIROLA PLÁSTICA, TAMANHO 40X30CM, COSTURADA EM FITILHO LARGO PLÁSTICO, CORES VARIADAS.	KG	350		
236	Balão nº. 6.5, pacote com 50 unidades. Cores variadas (de acordo com a necessidade).	PCT	200		
237	Balão nº. 9.0, pacote com 50 unidades. Cores variadas (de acordo com a necessidade)	PCT	350		
238	SACO DE PIPOCA, STRONG, Nº 02 14X9 CM C/500 UNIDADES	PCT	800		
239	SACO DE PAPEL KRAFT 1KG COM 500 UN MEDIDAS: 31CM COMPRIMENTO X6CM ALTURA X27CM LARGURA	PCT	600		
240	ENVELOPE DE PAPEL NA COR PARDA – TAMANHO 176X250CM. CX COM 250 UNIDADES.	CX	100		
241	ENVELOPE DE PAPEL NA COR PARDA – TAMANHO 240X240CM. CX COM 250 UNIDADES.	CX	100		
242	TESOURA PROFISSIONAL EM AÇO INOX PARA PICOTAR	UN	50		

O histórico de solicitações e os quantitativos previstos neste Estudo Técnico Preliminar foram devidamente analisados, sendo previamente autorizados pelos Gestores responsáveis pelas Secretarias Municipais. Segue na planilha abaixo a estimativa das quantidades:

### 6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Para fins de levantamento de mercado, foram analisados processos similares feitos por outros órgãos e entidades, por meio de pesquisa no âmbito de pregões e contratações públicas, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da Secretaria solicitante.

Da mesma forma, foram realizadas pesquisas de preços com fornecedores do ramo de atividade do objeto, com o objetivo de identificar possíveis interessados.

Após análise, concluiu-se que para contratação do objeto a realização de processo licitatório na modalidade Pregão eletrônico, para registro de preço, é a solução mais apta a atender as necessidades da Administração, uma vez que irá proporcionar uma maior participação de licitantes interessadas, resultando na obtenção de proposta mais vantajosa para administração.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

Registra-se que os motivos da escolha por pregão eletrônico serão devidamente justificados no Termo de Referência.

### 7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Considerando o orçamento prévio realizado, assim como as contratações anteriores deste objeto, a estimativa preliminar da contratação é de R\$ xxxxxxxx (xxxxxxx).

A metodologia de cálculo utilizada para obtenção do valor estimado foi da média dos valores apresentados para solução. Realizou-se análise crítica dos preços coletados, verificando a razoabilidade da aferição do preço médio, com a desconsideração dos preços inexequíveis ou excessivamente elevados.

O orçamento estimativo final (unitário e global) para a contratação do respectivo objeto será pormenorizado no Termo de Referência.

### 8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na implementação de um Registro de Preços para a futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais de expediente, com vistas a atender de forma contínua, padronizada e eficiente as necessidades das diversas Secretarias do Município de Berizal/MG.

A solução contempla a aquisição de itens essenciais ao desempenho das atividades administrativas, tais como papéis, canetas, pastas, organizadores, materiais de escrita, impressão, arquivamento e demais componentes necessários ao funcionamento cotidiano dos setores. Esses materiais são fundamentais para garantir a execução das rotinas internas, a manutenção dos processos organizacionais e o atendimento adequado aos cidadãos.

A solução, estruturada por meio do Sistema de Registro de Preços, visa:

- Assegurar abastecimento contínuo e adequado dos materiais, evitando desabastecimento e interrupção das atividades administrativas.
- Padronizar a qualidade dos itens fornecidos, conforme especificações técnicas detalhadas no Termo de Referência.
- Garantir maior controle e racionalização dos gastos públicos, permitindo que as compras sejam realizadas conforme demanda, sem obrigatoriedade de aquisição imediata da totalidade estimada.
- Proporcionar flexibilidade operacional, permitindo atender oscilações naturais no consumo de materiais ao longo do exercício.
- Agilizar os processos de suprimento, evitando múltiplas licitações e reduzindo o tempo de resposta para atendimento das solicitações internas.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

- Otimizar a gestão administrativa, ao estruturar um catálogo padronizado de itens com preços fixados durante a vigência da ata.

Como resultado, a solução promove maior eficiência, economicidade, segurança administrativa e continuidade dos serviços públicos, garantindo que todas as Secretarias Municipais tenham acesso aos materiais necessários para desempenhar suas atividades com qualidade e regularidade.

### **9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO**

Dada a natureza divisível do objeto, a presente contratação será dividida em itens com vistas a estimular uma maior disputa com potencial de impacto na redução do preço final unitário, garantindo, assim, a ampla concorrência. Tal decisão fundamenta-se na Súmula nº 247 do TCU no tocante à obrigatoriedade da adjudicação por item e não por preço global.

### **10. RESULTADOS PRETENDIDOS**

Pretende-se contratar os itens descritos nesta solução com o melhor preço, com qualidade que atenda a especificação, correspondendo às necessidades das Secretarias requisitantes desta prefeitura. Além disso, visa atender às áreas administrativas, técnicas e de ensino, buscando a qualidade dos serviços públicos.

### **11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

Para esta solução não há necessidade de ajustes nas instalações do órgão ou fornecimento de serviço adicional para que a contratação surta seus efeitos.

### **12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Para esta solução não há contratações que guardam relação/afinidade/dependência com o objeto da compra/contratação pretendida, sejam elas já realizadas ou contratações futuras.

### **13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

Dada a natureza do objeto que se pretende contratar, não se verifica impactos ambientais relevantes, sendo necessário, tão somente, que a licitante atenda aos critérios dos órgãos fiscalizadores e as normas vigentes da política de sustentabilidade ambiental.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

### 14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

A Secretaria Municipal de Educação, por meio do seu secretário(a), declara **VIÁVEL** está contratação.

### 15. RESPONSÁVEIS

---

Bianca Rocha Marra  
Secretaria de Administração



**ANEXO II**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 014/2025**

**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO**

**(SEGUE ANEXO MODELO)**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**  
Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.614.602/0001-00  
Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

---

**ANEXO III**

**MINUTA DE TERMO DE ATA DE REGISTRO Nº: XXX/2025**  
**LEI FEDERAL Nº: 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**

**O MUNICÍPIO DE BERIZAL**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com a Rua Luiz Otávio Franco, 18, centro, CEP 39555-000, inscrito no CNPJ sob o nº 01.614.602/0001-00, neste ato representado pelo Senhora Prefeita Municipal. **Talyane Alves Pereira**, agente político, portadora do CPF xxxxxxxx e da cédula de identidade nº xxxxxx, doravante denominado **CONTRATANTE**, e XXXXXXXXXXXXXXXX, inscrita no CNPJ: XX.XXX.XXX/XXXX-XX, situada na XXXXXXXXXXXXXXXX, nº: XXX, Bairro XXXXXXXXXXXXXXXX, XXXXXXXXXXXXXXXX/XX, representado por seu representante legal XXXXXXXXXXXXXXXX portador do CPF: XXX.XXX.XXX-XX, tendo em vista o que consta no Processo Licitatório nº: 00X/202X, e em observância às disposições da [Lei Federal nº: 14.133, de 1º de abril de 2021](#), e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº: XXX/2025, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO ([art. 92, I e II](#))**

1.1. O objeto do presente instrumento é o **Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais de expediente, destinados a atender de forma contínua as demandas das diversas Secretarias do Município de Berizal/MG, conforme especificações, quantidades estimadas e condições estabelecidas no Termo de Referência e demais anexos do edital.**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**  
Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.614.602/0001-00  
Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

1					
...					

## **CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

2.1. O Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado nas hipóteses legais conforme art. 84 e 106 da Lei Federal 14.133/21, tendo eficácia legal após a publicação do seu extrato no PNCP e/ou Diário Oficial do Município de Berizal/MG.

2.2. A convocação para a assinatura do Contrato se dará após efetivada a habilitação do interessado, segundo os critérios deste Edital.

2.3. Os serviços deverão ser realizados no Município de Berizal/MG, segundo os critérios estabelecidos neste Edital e seus anexos.

## **CLÁUSULA TERCEIRA - MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS ([art. 92, IV, VII e XVIII](#))**

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento da prestação de serviço constam no Termo de Referência.

## **CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

## **CLÁUSULA QUINTA - PREÇO ([art. 92, V](#))**

5.1. O valor total da contratação é de R\$..... (.....)

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

## **CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO ([art. 92, V e VI](#))**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

6.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias contados da finalização da liquidação da despesa.

6.2. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)**

7.1 Os preços inicialmente contratados são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data de assinatura do Contrato.

7.2 Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice **INPC**, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4 No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5 Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.6 Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.7 Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

### **DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO**

7.8 - Por força das Leis Federais nº 9.069, de 29/06/95 e 10.192, de 14/02/01, a periodicidade de reajustamento dos preços será anual, ficando assegurada à contratada e/ou contratante, na forma do art. 130 da Lei 14.133/21, a manutenção do equilíbrio econômico- financeiro do contrato.

7.9 – No caso de revisão de preço com amparo no art. 130 da Lei nº 14.133/21, no curso da ata, o mesmo poderá ser alterado de acordo com o preço por litro da



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

refinaria/ usina produtora e/ou distribuidora, desde que compatível com o preço de mercado, como segue:

### IDENTIFICANDO PL

$PL = (VP - 1) \times 100$  onde:

VC

PL = Percentual de lucratividade

VC = Valor de compra da refinaria/usina produtora e/ou distribuidora conforme nota fiscal anexada à proposta de preços

VP = Valor da proposta vencedora

### IDENTIFICANDO PL ATUAL

$PA = (VP - 1) \times 100$  onde:

VN

PA = Percentual de lucratividade atual

VN = Valor novo de compra da refinaria/usina produtora e/ou distribuidora conforme nota fiscal atual VP = Valor da proposta vencedora

### EQUAÇÃO PARA DEFINIR SE O PREÇO PODE SER REVISADO

$PA \geq 0,4 \times PL$  onde:

PA = Percentual de lucratividade atual PL = Percentual de lucratividade

### APURANDO O PREÇO REVISADO

$NP = VN \times (1 + PL)$  onde: 100

NP = Novo Preço Revisado

VN = Valor novo de compra da refinaria/usina produtora e/ou distribuidora conforme nota fiscal atual PL = Percentual de lucratividade

Havendo necessidade de mais de uma revisão será adotado o mesmo procedimento.

O novo preço da refinaria/usina produtora e/ou distribuidora será comprovado através da apresentação de nota fiscal emitida a favor do contratado, com data anterior ao pedido de revisão.

Para efeito de arredondamento, será desprezado o valor da quarta casa decimal, se igual ou inferior a 5 e acrescida uma unidade na quarta casa decimal, se superior a 5.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

A Contratada deverá encaminhar ao Município cópia do dispositivo legal que autorizou a alteração do preço, bem como a nova composição/estrutura do mesmo. Ocorrendo redução de preço, a composição/estrutura do mesmo será apurada e formalizada pelo Gestor do ajuste.

A liberação do pagamento do novo preço está condicionada ao cumprimento do disposto no item 11.2. e 11.4. Acima, bem como comprovação se o mesmo está compatível com o preço praticado no mercado.

A revisão prevista no item 3.2. é permitida observadas as seguintes condições, cumulativamente:

- a) interstício mínimo de 10 (dez) dias da data do contrato e/ou última revisão;
- b) ficar comprovado o comprometimento de mais de 40% (quarenta por cento) do coeficiente de alteração.

Na hipótese de recusa em aceitar eventual redução do preço reajustado, na forma estabelecida no item 3.2., reserva-se o Município ao direito de rescindir o Contrato, nos termos do inciso II do art. 111 da Lei nº 14.133/21.

Havendo legislação específica ou alteração da que rege a matéria, esta cláusula será revista e adequada aos dispositivos.

### **CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE ([art. 92, X, XI e XIV](#))**

8.1. São obrigações do Contratante:

- 8.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
- 8.1.2. Receber o item no prazo e condições estabelecidas no Edital;
- 8.1.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas na prestação dos serviços fornecidos, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 8.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 8.1.5. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato.
- 8.1.6. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

- 
- 8.1.7. Cientificar o órgão de representação judicial da Prefeitura Municipal de BERIZAL para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
  - 8.1.8. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;
  - 8.1.9. A Administração terá o prazo de 05 (cinco dias) úteis, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período;
  - 8.1.10. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis;
  - 8.1.11. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais;
  - 8.1.12. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### **CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO ([art. 92, XIV, XVI e XVII](#))**

#### **9.1. São obrigações do Contratado:**

- 9.1.1. Cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- 9.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor ([Lei Federal nº: 8.078/1990](#));
- 9.1.3. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 9.1.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II, da Lei Federal nº: 14.133/2021](#)) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

- 
- 9.1.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 9.1.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 9.1.7. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores do Município, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS - CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT;
- 9.1.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;
- 9.1.9. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual;
- 9.1.10. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 9.1.11. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- 9.1.12. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 9.1.13. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei Federal nº: 14.133/2021](#).

9.1.14. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

### **CLÁUSULA DÉCIMA - GARANTIA DE EXECUÇÃO ([art. 92, XII](#))**

10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS ([art. 92, XIV](#))**

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da [Lei Federal nº: 14.133/2021](#), o contratado que:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) Praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei Federal nº: 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

11.2. Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para a Administração Pública;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

a) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.3. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

11.4. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, quando houver.

11.5. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 3 (três) ou mais servidores, preferencialmente estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

11.6. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.7. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

11.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.9. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL ([art. 92, XIX](#))**

12.1. O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

12.1.1. O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o Contratante, quando este não dispuser de créditos orçamentários para sua



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

12.1.2. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

12.1.3. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

12.2. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no [artigo 137 da Lei Federal nº: 14.133/21](#), bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.2.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os [artigos 138 e 139 da mesma Lei](#).

12.2.3. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.2.3.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.3. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

12.3.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.3.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.3.3. Indenizações e multas.

12.4. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório ([art. 131, caput, da Lei Federal nº: 14.133/2021](#)).

12.5. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei Federal nº: 14.133/2021).

### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA ([art. 92, VIII](#))





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

13.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de BERIZAL, na dotação abaixo discriminada:

**104.122.0002.2012 33903000 1500000000 - Ficha 0085**

13.1.1. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOS CASOS OMISSOS ([art. 92, III](#))**

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na [Lei Federal nº: 14.133/2021](#), e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na [Lei Federal nº: 8.078/1990 - Código de Defesa do Consumidor](#) - e normas e princípios gerais dos contratos.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES**

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos [arts. 124 e seguintes da Lei Federal nº: 14.133/2021](#).

15.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei Federal nº: 14.133/2021).

15.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do [art. 136 da Lei Federal nº: 14.133/2021](#).

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO**

16.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no [art. 94 da Lei Federal 14.133/2021](#), bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

Federal nº: 14.133/2021, e ao [art. 8º, §2º, da Lei Federal nº: 12.527/2011](#), c/c [art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto Federal nº: 7.724/2012](#).7

### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA VINCULAÇÃO

17.1. Vinculam-se a este contrato o Edital decorrente do Processo Licitatório nº XXX/2025, Pregão Eletrônico nº: 0013/2025.

### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA- FORO ([art. 92, §1º](#))

18.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Taiobeiras/MG, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme [art. 92, §1º, da Lei Federal nº: 14.133/21](#).

BERIZAL/MG, ----- de ----- de 2025.

\_\_\_\_\_  
Representante legal do CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
Representante legal do CONTRATADO

### TESTEMUNHA:

1. \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**  
Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.614.602/0001-00  
Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

---

**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO DE PREENCHIMENTO DOS REQUISITOS DA HABILITAÇÃO**

A empresa: \_\_\_\_\_ (razão social), devidamente inscrita no Ministério da Fazenda sob o CNPJ nº \_\_\_\_\_ com sede na \_\_\_\_\_ (endereço completo), por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, para cumprimento do previsto na lei 14.133/2021, e para os fins de cumprimento do exigido no Pregão Eletrônico\_\_\_\_/2025, DECLARA que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital em epígrafe e seus anexos, estando ciente de todos os seus termos. Por ser expressão da verdade, firmo a presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

---



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**  
Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.614.602/0001-00  
Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

---

Assinatura do representante legal

CPF Nº

Razão Social

CNPJ Nº

**ANEXO V**

**MODELO DE PROCURAÇÃO**

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ n.º \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo (s) diretor (es) ou sócio (s), (*nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço*) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu (s) Procurador (es) o Senhor (es) (*nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço*), a quem confere (m) amplos poderes para junto a Prefeitura Municipal de BERIZAL/MG praticar os atos necessários para representar a outorgante na Licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_/2025, usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta para outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom firme e valioso.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**  
Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.614.602/0001-00  
Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

---

Assinatura do responsável pela empresa sob carimbo

**ANEXO VI**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE DIREITOS DAS ME E EPP**

A empresa....., inscrita no CNPJ/MF sob nº....., com sede em..... nº....., em....., na qualidade de participante do Processo licitatório nº\_\_\_\_/2025, Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_/2025, instaurado pela Prefeitura Municipal de BERIZAL/MG, DECLARA, para todos os fins de direito, estar sob o regime de Microempresa – ME/Empresa ( ) de Pequeno Porte – EPP( ) e se enquadra nos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006.

Local e data, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**  
Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.614.602/0001-00  
Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

---

---

Assinatura e carimbo do CNPJ

**ANEXO VII**

**DECLARAÇÃO INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO**

A empresa....., inscrita no CNPJ/MF sob nº....., com sede em..... nº....., em....., declara, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos supervenientes impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_





**PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**  
Estado de Minas Gerais  
CNPJ 01.614.602/0001-00  
Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

---

---

Assinatura e carimbo do CNPJ

**ANEXO VIII**

**MODELO DA DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGO A MENOR**

Empresa: \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr. \_\_\_\_\_ portador do CPF: \_\_\_\_\_, RG: \_\_\_\_\_, Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 e no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021, que não emprega menor de 18 anos (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor a partir dos 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz.

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

Local e data, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BERIZAL**

Estado de Minas Gerais

CNPJ 01.614.602/0001-00

Setor de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

---

Assinatura do representante legal

CPF Nº

Razão Social

CNPJ Nº